

**POSTIPUISTON PYSÄKÖINTI OY**  
(Y-tunnus 3094935-6)

**Kokouskutsu 1/2024**  
22.4.2024

## **VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS**

Aika: Maanantai 20.5.2024 klo 10.00.

Paikka: Retta Isännöinti, neuvotteluhuone Tampere, Valimotie 9-11, Helsinki  
tai  
Microsoft Teams-kokoustyökalu

Asiat: Yhtiökokouksessa käsitellään ja päätetään yhtiöjärjestyksen 14 §:n mukaan varsinaisen yhtiökokouksen käsiteltäväksi määrätyt sekä tässä kokouskutsussa ja esityslistassa todetut asiat.

Siltä osin kuin jokin nähtävillä pidettävä asiakirja ei ole kokouskutsun liitteenä, se on nähtävänä tästä päivästä alkaen kaikkina arkipäivinä Retta Isännöinnin osoitteessa Valimotie 9 - 11, 00380 Helsinki kello 9 – 15 välillä, arkiperjantaisin kello 9 – 14 välillä.

Jos osakkeenomistaja/osakasyhteisö osallistuu kokoukseen Teams-etäyhteydellä, tulee osakkeenomistajan/osakasyhteisön tai tämän valtuutetun ilmoittaa isännöitsijälle sähköpostitse [milja.veilo@retta.fi](mailto:milja.veilo@retta.fi) (pe) 17.5.2024 klo 12.00 mennessä se sähköpostiosoite, jolla osakkeenomistaja/ osakasyhteisö tai tämän valtuutettu osallistuu kokoukseen.

Kirjallinen valtakirja tulee toimittaa isännöitsijälle esimerkiksi skannaamalla ja lähettämällä valtakirja sähköpostitse [milja.veilo@retta.fi](mailto:milja.veilo@retta.fi) tai ottamalla valokuva valtakirjasta ja lähettämällä se isännöitsijälle sähköpostitse.

Valtakirjojen tarkastus ennen kokouksen alkua

Esityslista:

Yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Kokouksen avaaminen
2. Kokouksen järjestäytyminen, puheenjohtajan ja sihteerin valitseminen
3. Yhden pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijan valitseminen
4. Läsnä olevien toteaminen ja ääniluettelon vahvistaminen
5. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
6. Esitetään vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tilintarkastuskertomus (Liite 1)

7. Päätetään vuoden 2023 tilinpäätöksen vahvistamisesta

8. Päätetään taseen osoittaman voiton/tappion käyttämisestä

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikauden tappio 178 605,10 euroa merkitään yhtiön vapaan oman pääoman vähennykseksi, eikä osinkoa jaeta.

9. Päätetään vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 2023

10. Päätetään talousarviosta vuodelle 2024 ja käyttömaksujen yksikköhinnoista, jotka yhtiö veloittaa yhtiöjärjestyksen 6 §:n perusteella (Liite 2)

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle talousarvion vahvistamista vuodelle 2024 ja käyttömaksuiksi 1.6.2024 alkaen:

|                                    |                          |
|------------------------------------|--------------------------|
| Autopaikkojen käyttömaksu          | 60 euroa/paikka/kuukausi |
| Moottoripyöräpaikkojen käyttömaksu | 30 euroa/paikka/kuukausi |

11. Tytäryhteisöjen yhtiöjärjestyksen tarkistaminen (Liite 3)

Päätetään tarkistaa yhtiöjärjestystä Helsingin Kaupungin konserniohjauksen toimittaman yhtiöjärjestysten tarkistamista koskevan ohjeistuksen ja malliasiakirjan mukaisesti. Tarkistettu yhtiöjärjestys liitteenä 3.

12. Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkioista

Päätetään hallituksen jäsenille ja tilintarkastajille maksettavista palkkioista, jotka määräytyvät kaupungin tytäryhteisöjen ja -säätiöiden hallitusten jäsenten yleisiä palkkioperusteita koskevan kaupunginvaltuuston päätöksen 23.6.2021 (213 §) mukaisesti kuitenkin siten, että palkkiot maksetaan kulloinkin voimassa olevan päätöksen mukaisesti.

Tällä hetkellä hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio on 2 390 euroa sekä puheenjohtajan ja jäsenen kokouspalkkio on 240 euroa.

Tilintarkastajalle suoritetaan palkkio esitetyn kohtuullisen laskun mukaisesti.

13. Päätetään hallituksen varsinaisten jäsenten lukumäärästä

Yhtiöjärjestyksen 7 §:n mukaan hallitukseen kuuluu vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) jäsentä.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa 9.5.2022 päätettiin kaupunginhallituksen konsernijaoston päätöksen 7.3.2022 (28 §) mukaisesti hallituksen jäsenten lukumääräksi neljä (4) jäsentä.

14. Valitaan hallituksen varsinaiset jäsenet

Yhtiöjärjestyksen 7 §:n mukaan hallituksen puheenjohtajan valitsee yhtiökokous.

Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi (2) vuotta siten, että toimikausi päättyy vaalia tai valintaa seuraavan toisen varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Päätetään valita hallituksen jäseniksi kaupunginhallituksen konsernijaoston päätöksen 11.3.2024, 7. 23 § mukaisesti kahden vuoden toimikaudelle hallituksen puheenjohtajaksi Kristian Berlin sekä hallituksen varsinaisiksi jäseniksi Päivi Ahlroos, Timo Karhu ja Merja Rukko.

15. Valitaan tilintarkastaja ja tarvittaessa varatilintarkastaja

Yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan tilintarkastajan toimikausi on kaksi (2) vuotta siten, että toimikausi päättyy vaalia tai valintaa seuraavan toisen varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Päätetään valita tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö Tilintarkastusrengas Oy, tilikausille 2024–2025.

16. Kokouksen päättäminen



## VALTAKIRJA

Valtuutamme \_\_\_\_\_ edustamaan yhtiötämme Postipuiston Pysäköinti Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 20.5.2024.

Helsingissä \_\_\_\_.\_\_\_\_.2024

---

Allekirjoitus  
valtuuttaja, nimen selvennys



Postipuiston\_Pysäköinti\_Oy\_Pitkä\_Tilinpäätös\_2023.pdf

## Signers:

| <i>Name</i>             | <i>Method</i>       | <i>Date</i>      |
|-------------------------|---------------------|------------------|
| MARTTI JOHAN TALLILA    | Strong, BankID FI   | 2024-03-05 21:24 |
| MERJA TELLERVO RUKKO    | Strong, BankID FI   | 2024-03-08 17:17 |
| Rami Petteri Nurminen   | Strong, MobileID FI | 2024-03-14 09:43 |
| Jari Tapio Paavilainen  | Strong, MobileID FI | 2024-04-01 11:45 |
| Päivi Johanna Ahlroos   | Strong, MobileID FI | 2024-04-02 07:09 |
| Lotta Marjaana Kauppila | Strong, MobileID FI | 2024-04-04 15:25 |



### This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

THE SIGNED DOCUMENT FOLLOWS ON THE NEXT PAGE >

# **Postipuiston Pysäköinti Oy**

## **Toimintakertomus ja tilinpäätös**

**01.01.2023 - 31.12.2023**

**Y-tunnus: 3094935-6**

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2033 asti (KPL 2:10.1 §).



**Postipuiston Pysäköinti Oy - 3094935-6**  
**Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023**

**Sisällysluettelo**

|   |    |
|---|----|
| <b>Toimintakertomus</b> .....                                       | 3  |
| <b>Vastikerahoituslaskelma</b> .....                                | 8  |
| <b>Talousarviovertailu</b> .....                                    | 9  |
| <b>Tuloslaskelma</b> .....  | 10 |
| <b>Tase</b> .....   | 11 |
| <b>Liitetiedot</b> .....  | 13 |
| <b>Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset</b> ..... | 17 |
| <b>Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista</b> .....                | 18 |

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2033 asti (KPL 2:10.1 §).

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päättynyt eli 31.12.2029 asti (KPL 2:10.2 §).

Tilinpäätöksen on laatinut Retta Services Oy, Retta Isännöinti, 0871684-7.

# Hallituksen toimintakertomus

## 1. PERUSTIEDOT YHTIÖSTÄ

|                          |                                      |
|--------------------------|--------------------------------------|
| Yhtiön toiminimi         | Postipuiston Pysäköinti Oy           |
| Yritys- ja yhteisötunnus | 3094935-6                            |
| Postiosoite              | c/o Retta Isännöinti, Valimotie 9-11 |
| Postinumero              | 00380                                |
| Rekisteripaikka          | Helsinki                             |

### Omistajat ja osakejakauma:

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiössä voi olla A-, B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeita. A-osake tuottaa yhden (1) äänen. B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeet eivät tuota yhtiössä äänioikeutta.

Sopimusalueilla 1 ja 2 merkitään yhteensä vain yksi (1) A-osake, jonka omistaa Helsingin kaupunki.

## 2. HALLINTO

### 2.1. Perustaminen

Yhtiön perustamissopimus on allekirjoitettu 2.10.2019, ja yhtiö on merkitty 10.12.2019 kaupparekisteriin.

### 2.2. Hallitus

Hallituksen jäsenet 1.1.2023—31.12.2023:

Martti Tallila, kymp/maka/make  
Päivi Ahlroos, kaupunginkanslia/aluerakentaminen  
Rami Nurminen, kymp/rya/asuntotuotanto  
Merja Rukko, kymp/rya/asuntotuotanto

Hallituksen puheenjohtajana on toiminut Martti Tallila ja varapuheenjohtajana Päivi Ahlroos koko tilikauden.

Hallitus on kokoontunut tilikauden aikana yhteensä kaksitoista (12) kertaa.

### 2.3. Tilintarkastus

Tilintarkastajaksi on valittu tilintarkastusyhteisö Tilintarkastusrengas Oy, ja päävastuullisena tilintarkastajana toimii HT Kai Salmivuori.

### 2.4. Toimitusjohtaja

Yhtiö on tehnyt toimitusjohtajan tehtävien hoitamista koskevan palvelusopimuksen Retta Services Oy:n (Retta Isännöinnin) kanssa. Jari Paavilainen on toiminut koko tilikauden ajan yhtiön toimitusjohtajana.

### 2.5. Palkat ja palkkiot

Hallituksen jäsenille maksettiin palkkio Helsingin kaupungin tytäryhteisöjen ja -säätiöiden hallitusten jäsenten yleisiä palkkioperusteita koskevan kaupunginvaltuuston päätöksen 23.6.2021 (213 §) mukaisesti kuitenkin siten, että palkkiot maksetaan kulloinkin voimassa olevan päätöksen mukaisesti. Hallituksen kokouspalkkioita maksettiin tilikaudella yhteensä 13 430,00 euroa.

### 2.6. Vakuutukset

Yhtiöllä on laaja kiinteistön täysarvovakuutus sekä toiminnan ja hallinnon vastuuvakuutus LähiTapiola Pääkaupunkiseutu Keskinäinen Vakuutusyhtiössä.

## 3. TALOUS

### 3.1. Talousarvion toteutuminen

Talousarvio toteutui kiinteistön tuottojen ja hoitokulujen osalta pääosin odotetusti. Autopaikkojen käyttömaksuja kertyi arvioitua enemmän väliaikaisten autopaikkojen vuokrausten perusteella. Lisäksi pysäköintilaitoksen sähköautojen latauspisteiden latausmaksuja kertyi tilikaudella arvioitua enemmän.

Hallintokulut ylittyivät talousarviosta pysäköintilaitoksen vialliseen paloilmoinjärjestelmään liittyvien selvitysten ja autopaikkojen käyttöoikeuden luovutuksen arvonnisäverovollisuutta koskevan oikeudenkäynnin hoitamiseen käytetyn asiantuntijapalvelun perusteella.

Lisäksi käyttö-, huolto- ja siivouskulut ylittyivät talousarviosta muun muassa vialliseen paloilmoinjärjestelmään ja nosto-oviin liittyvien huoltoyhtiön ylimääräisten päivystyskäyntien sekä siivouskustannukset tilikauden aikana lisättyjen porrashuoneiden siivouskertojen perusteella.

Sähkökustannukset ylittyivät talousarviosta, koska sähköautojen latausta pysäköintilaitoksessa oli arvioitua enemmän ja koska sähkön hinta oli arvioitua korkeampi tilikauden ensimmäisellä puoliskolla. Yhtiön sähkösopimukset kilpailutettiin ja uusittiin edullisemmaksi tilikaudella kesän aikana.

Yhtiö maksoi Verohallinnolle pysäköintilaitoksen 1 (tontti (LPA) 17124/1, Kollikatu 5) rakentamisaikaisen kiinteistöveron ilman veronkorotuksia vuoden 2023 aikana. Lisäksi korjauskustannuksia aiheutui useista nosto-ovista, joista vakuutusyhtiö korvasi aiheutuneita kustannuksia.

Tilikauden hoitokate oli alijäämäinen 20 540,73 euroa.

### 3.2 Perityt vastikkeet ja vuokrat

Tilikauden aikana autopaikkojen käyttömaksuja perittiin yhteensä 224 465,29 euroa.

|                        |   |
|------------------------|---|
| Autopaikan käyttömaksu | 60,00 euroa/paikka/kuukausi 1.1. – 30.4.2023  |
|                        | 50,00 euroa/paikka/kuukausi 1.5. – 31.12.2023 |

Moottoripyöräpaikan käyttömaksu 30,00 euroa/paikka/kuukausi 1.1. – 31.12.2023

Lisäksi muita vuokratuottoja (moottoripyöräpaikat ja huoltotila) perittiin yhteensä 16 160,56 euroa sekä sähköautojen latauspisteiden latausmaksuja kertyi 16 800,20 euroa.

### 3.3 Lainat

Yhtiöllä ei ole lainoja tilikauden lopussa.

### 3.4 Omat osakkeet

Yhtiön hallussa ei ole omia osakkeita.

### 3.5 Pysyvät rasitteet ja kiinnitykset sekä panttikirjat

Pysäköintilaitoksen autopaikkatontille (LPA) 17124/1 voi kohdistua tavanomaisia kiinteistörasitteita tai rasitteenluonteisia asioita, kuten yhteisjärjestelysopimukset ja rasitesopimukset. Rasitteista ei tyypillisesti aiheudu kustannuksia osapuolille. Kaupungille vahvistetaan autopaikkatonttien vuokranantajana vuokraoikeuksiin ja pysäköintilaitoksiin vuokrasaatavien perimisen vakuudeksi parhaalla etusijalla laitoskiinnityksiä (panttikirjoja).

Kohde: Vuokraoikeus, laitos

Kiinteistötunnus: 91-17-124-1

Panttikirjan haltija: Helsingin kaupunki (0201256-6)

Panttikirja 8 400 euroa

## Sopimukset

### Maanvuokrasopimus

Helsingin kaupunki on vuokrannut yhtiölle 11.5.2020 allekirjoitetulla maanvuokrasopimuksella Helsingin kaupungin 91. kaupunginosan korttelin 17124 tontin 1 (kiinteistötunnus 91-17-124-1, pinta-ala 2 629 m<sup>2</sup>, osoite Kollikatu 5) autopaikoitusta varten. Vuokra-aika on 1.3.2020-31.12.2080. Vuosivuokra on ollut vuonna 2023 3 157,24 euroa.

### 3.6 Olennaisia tapahtumia tilikaudella

Postipuiston Pysäköinti Oy:n toiminta-alue laajentui sopimusalueelle 2 vuoden 2023 aikana.

Yhtiö otti käyttöön verkkosivuston ([www.postipuistonpysakointi.fi](http://www.postipuistonpysakointi.fi)) helmikuussa 2023, joka on tarkoitettu yhtiön toiminta-alueen osakasyhteisöille/asukkaille.

Autopaikkatonteille (LPA) 17124/1 ja 17129/3 sijoitettavien autopaikkojen käyttöoikeuden luovutuksen arvonlisäverovelvollisuutta koskevassa asiassa Helsingin hallinto-oikeus hylkäsi 20.2.2023 yhtiön valituksen. Tämän vuoksi yhtiö toimitti asiaa koskevan valituslupahakemuksen ja valituksen 17.3.2023 korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Korkein hallinto-oikeus toimitti yhtiölle 15.12.2023 autopaikkojen käyttöoikeuden luovutuksen arvonlisäverovelvollisuutta koskevassa asiassa kirjallista kuulemistä koskevan kirjelmän. Yhtiö laati kirjelmän perusteella vastauksen Veronsaajien oikeudenvilvontayksikön vastineeseen, joka on toimitettu 8.1.2024 korkeimpaan hallinto-oikeuteen.

Postipuiston Pysäköinti Oy:n autopaikkatontille (LPA) 17129/3 toteutettavan toisen pysäköintilaitoksen urakkakilpailutus järjestettiin kesällä 2023. Hallitus päätti kokouksessaan 9/2023 (16.10.2023) hyväksyä Skanska Talonrakennus Oy:n 14.9.2023 päivätyn urakkatarjouksen kokonaishintaan 5 329 489,00 euroa (sis. alv 24 %). Hankinta-arvoerittelyn mukaisesti pysäköintilaitoksen 2 hankinta-arvo eli autopaikkojen kokonaishinta on yhteensä 6 447 379,00 euroa (sis. alv 24 %) ja että autopaikan hinta on 40 300 euroa (sis. alv 24 %). Pysäköintilaitoksen 2 rakentaminen on alkanut 1.11.2023, ja se valmistuu arviolta syyskuussa 2025.

### 3.7 Olennaisia tapahtumia tilikauden jälkeen

Yhtiö tulee tilikauden 2024 aikana valmistelemaan yhtiöjärjestyksen muutoksen Helsingin kaupungin konserniohjauksen tarkistetun ohjeistuksen ja malliasiakirjojen mukaisesti.

#### **4. TILIKAUDEN TULOS JA SEN KÄSITTELY**

Hallitus ehdottaa, että vuoden 2023 tilinpäätöksen osoittama tappio -178 605,10 euroa merkitään yhtiön vapaan oman pääoman vähennykseksi.

Osakepääoma 2 500,00 euroa

Oma pääoma 31.12.2023 oli yhteensä 15 969 173,31 euroa

Helsingissä 26. helmikuuta 2024

Postipuiston Pysäköinti Oy  
Hallitus

# Vastikerahoituslaskelma

01.01.2023 - 31.12.2023

## VASTIKERAHOITUSLASKELMA

### HOITORAHOITUS

#### HOITOTUOTOT

|                         |              |
|-------------------------|--------------|
| Vuokrat                 | 240 625,85   |
| Muut kiinteistön tuotot | 16 800,20    |
| Korkotuotot             | 23 979,16    |
| Muut rahoitustuotot     | 520,00       |
| SVOP-rahaston lisäys    | 2 861 300,00 |

**HOITOTUOTOT YHTEENSÄ 3 143 225,21**

#### HOITOKULUT

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| Kiinteistön hoitokulut     | -277 966,78 |
| Muut rahoituskulut         | -10,00      |
| Aktivoinnit                | -333 449,55 |
| Käyttöomaisuuden lisäykset | -20 121,32  |

**HOITOKULUT YHTEENSÄ -631 547,65**

**Tilik. hoitovastikejäämä 2 511 677,56**

**Ed. tk hoitovastikejäämä 664 507,08**

**Siirtyvä hoitovastikejäämä 3 176 184,64**

#### Kertyneet yli-/alijäämät

Hoitovastikejäämä 3 176 184,64

**Siirtyvä ylijäämä / alijäämä 3 176 184,64**

#### Täsmäytys taseeseen

Rahoitusomaisuus 3 300 538,69

Lyhytaikaiset velat -124 354,05

**Rahoitusvalmius 3 176 184,64**

## Talousarviovertailu

01.01.2023 - 31.12.2023 Budjetti 2023 Ero %

### TALOUSARVIOVERTAILU

#### KIINTEISTÖN TUOTOT

##### Vastikkeet

##### Vastikkeet yhteensä

Vuokrat

Muut kiinteistön tuotot

#### KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ

#### KIINTEISTÖN HOITOKULUT

##### Kiinteistön hoitokulut

Henkilöstökulut

Hallinto

Käyttö- ja huolto

Ulkoalueiden hoito

Siivous

Lämmitys

Vesi ja jätevesi

Sähkö ja kaasu

Jätehuolto

Vahinkovakuutukset

Vuokrat

Kiinteistövero

Korjaukset

./ Saadut korvaukset

./ Aktivoinnit taseeseen

Muut hoitokulut

#### KIINTEISTÖN HOITOKULUT YHTEENSÄ

#### HOITOKATE

|  |                    |                    |                    |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|
|  | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        |                    |
|  | 240 625,85         | 230 000,00         | (4,62 %)           |
|  | 16 800,20          | 3 500,00           | (380,01 %)         |
|  | <b>257 426,05</b>  | <b>233 500,00</b>  | <b>(10,25 %)</b>   |
|  |                    |                    |                    |
|  | -13 430,00         | -15 000,00         | (-10,47 %)         |
|  | -54 799,21         | -49 250,00         | (11,27 %)          |
|  | -26 556,95         | -18 200,00         | (45,92 %)          |
|  | -9 654,86          | -10 900,00         | (-11,42 %)         |
|  | -7 928,97          | -5 170,00          | (53,36 %)          |
|  | -7 801,26          | -10 000,00         | (-21,99 %)         |
|  | -4 799,94          | -6 000,00          | (-20,00 %)         |
|  | -43 284,86         | -17 000,00         | (154,62 %)         |
|  | -73,16             | -300,00            | (-75,61 %)         |
|  | -4 600,14          | -4 310,00          | (6,73 %)           |
|  | -3 157,24          | -2 900,00          | (8,87 %)           |
|  | -61 443,26         | -25 000,00         | (145,77 %)         |
|  | -368 989,37        | -5 000,00          | (7 279,79 %)       |
|  | 270,16             | 0,00               |                    |
|  | 333 449,55         | 0,00               |                    |
|  | -5 167,27          | 0,00               |                    |
|  | <b>-277 966,78</b> | <b>-169 030,00</b> | <b>(64,45 %)</b>   |
|  | <b>-20 540,73</b>  | <b>64 470,00</b>   | <b>(-131,86 %)</b> |



# Tuloslaskelma

|  | 01.01.2023 - 31.12.2023 | 01.01.2022 - 31.12.2022 |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <b>TULOSLASKELMA</b>                                     |                         |                         |
| <b>KIINTEISTÖN TUOTOT</b>                                |                         |                         |
| Vuokrat  | 240 625,85              | 137 389,72              |
| Muut kiinteistön tuotot                                  | 16 800,20               | 1 816,69                |
| <b>KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ</b>                       | <b>257 426,05</b>       | <b>139 206,41</b>       |
| <b>KIINTEISTÖN HOITOKULUT</b>                            |                         |                         |
| <b>Kiinteistön hoitokulut</b>                            |                         |                         |
| Henkilöstökulut  | -13 430,00              | -13 670,00              |
| Hallinto   | -54 799,21              | -44 619,37              |
| Käyttö- ja huolto  | -26 556,95              | -25 611,68              |
| Ulkoalueiden hoito                                       | -9 654,86               | -9 794,73               |
| Siivous  | -7 928,97               | -3 850,00               |
| Lämmitys   | -7 801,26               | -8 350,01               |
| Vesi ja jätevesi   | -4 799,94               | -5 659,62               |
| Sähkö ja kaasut  | -43 284,86              | -7 992,13               |
| Jätehuolto   | -73,16                  | -111,77                 |
| Vahinkovakuutukset                                       | -4 600,14               | -1 703,94               |
| Vuokrat  | -3 157,24               | -2 651,35               |
| Kiinteistövero   | -61 443,26              | 0,00                    |
| Korjaukset   | -368 989,37             | -25 867,84              |
| ./. Saadut korvaukset                                    | 270,16                  | 2 408,58                |
| ./. Aktivoinnit taseeseen                                | 333 449,55              | 21 212,50               |
| Muut hoitokulut  | -5 167,27               | 947,21                  |
| <b>KIINTEISTÖN HOITOKULUT YHTEENSÄ</b>                   | <b>-277 966,78</b>      | <b>-125 314,15</b>      |
| <b>HOITOKATE</b>   | <b>-20 540,73</b>       | <b>13 892,26</b>        |
| <b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>                       |                         |                         |
| Rakennuksista ja rakennelmista                           | -182 553,53             | -182 458,48             |
| <b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ</b>              | <b>-182 553,53</b>      | <b>-182 458,48</b>      |
| <b>RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT</b>                         |                         |                         |
| Korkotuotot  | 23 979,16               | 3 054,75                |
| <b>Muut rahoitustuotot</b>                               |                         |                         |
| Muut rahoitustuotot                                      | 520,00                  | 610,00                  |
| Muut rahoituskulut                                       | -10,00                  | 0,00                    |
| <b>RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT YHTEENSÄ</b>                | <b>24 489,16</b>        | <b>3 664,75</b>         |
| <b>VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b> | <b>-178 605,10</b>      | <b>-164 901,47</b>      |
| <b>TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO</b>                          | <b>-178 605,10</b>      | <b>-164 901,47</b>      |

## Tase

|   | 31.12.2023           | 31.12.2022           |
|---|----------------------|----------------------|
| <b>TASE</b>                             |                      |                      |
| <b>VASTAAVAA</b>                        |                      |                      |
| <b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>                |                      |                      |
| <b>AINEETTOMAT HYÖDYKKEET</b>           |                      |                      |
| Aineettomat oikeudet                    | 6 391,00             | 0,00                 |
| <b>AINEETTOMAT HYÖDYKKEET YHTEENSÄ</b>  | <b>6 391,00</b>      | <b>0,00</b>          |
| <b>AINEELLISET HYÖDYKKEET</b>           |                      |                      |
| Maa- ja vesialueet                      |                      |                      |
| Liittymismaksut                         | 99 205,32            | 79 084,00            |
| Rakennukset ja rakennelmat              |                      |                      |
| Rakennukset ja rakennelmat              | 12 352 949,73        | 12 528 849,47        |
| Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat    | 334 442,62           | 14 037,86            |
| <b>AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ</b>  | <b>12 786 597,67</b> | <b>12 621 971,33</b> |
| <b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>       | <b>12 792 988,67</b> | <b>12 621 971,33</b> |
| <b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>              |                      |                      |
| <b>LYHYTAIKAISET SAAMISET</b>           |                      |                      |
| Saamiset kiinteistön tuotoista          | 1 249 659,35         | 1 812,57             |
| <b>LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ</b>  | <b>1 249 659,35</b>  | <b>1 812,57</b>      |
| <b>Rahat ja pankkisaamiset</b>          |                      |                      |
| Rahat ja pankkisaamiset                 | 2 050 879,34         | 672 550,49           |
| <b>Rahat ja pankkisaamiset yhteensä</b> | <b>2 050 879,34</b>  | <b>672 550,49</b>    |
| <b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>     | <b>3 300 538,69</b>  | <b>674 363,06</b>    |
| <b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>               | <b>16 093 527,36</b> | <b>13 296 334,39</b> |

**Tase**

|   | <b>31.12.2023</b>    | <b>31.12.2022</b>    |
|---|----------------------|----------------------|
| <b>VASTATTAVAA</b>                          |                      |                      |
| <b>OMA PÄÄOMA</b>                           |                      |                      |
| Osakepääoma                                 | 2 500,00             | 2 500,00             |
| Sijoitetun vapaan omon rahasto              | 16 531 122,01        | 13 669 822,01        |
| <b>Edellisten tilikausien voitto/tappio</b> | <b>-385 843,60</b>   | <b>-220 942,13</b>   |
| <b>Tilikauden voitto/tappio</b>             | <b>-178 605,10</b>   | <b>-164 901,47</b>   |
| <b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>                  | <b>15 969 173,31</b> | <b>13 286 478,41</b> |
| <b>VIERAS PÄÄOMA</b>                        |                      |                      |
| <b>LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA</b>          |                      |                      |
| Saadut ennakot                              | 1 406,89             | 937,82               |
| Ostovelat                                   | 115 502,16           | 7 283,62             |
| Siirtovelat                                 | 7 445,00             | 1 634,54             |
| <b>LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b> | <b>124 354,05</b>    | <b>9 855,98</b>      |
| <b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>               | <b>124 354,05</b>    | <b>9 855,98</b>      |
| <b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>                 | <b>16 093 527,36</b> | <b>13 296 334,39</b> |

## Liitetiedot

### Tilinpäätösperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu pienyritysten säännösten mukaisesti (Valtioneuvoston asetus Pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista 1753/2015, 2. ja 3. luku)

### Tuloslaskelmaa ja tasetta koskevat liitetiedot

#### Selvitys henkilöstöstä

Tilikauden aikana ei yhtiön palveluksessa ole ollut henkilökuntaa.

#### Selvitys poistoista

Poistot tehdään ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Poistot perustuvat Helsingin kaupungin poistosuunnitelmaan 18.9.1996 ja jota on tarkennettu 20.1.2016.

Pysäköintilaitoksen 1 poisto-aika on 70 vuotta (tasapoisto). Hankintamenoista 12 778 747,07 euroa tasapoisto vuosittain on 182 553,53 euroa. Tilikaudella on tehty tasapoisto 182 553,53 euroa.

## Taseen liitetiedot

|  | 01.01.2023 - 31.12.2023 | 01.01.2022 - 31.12.2022 |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <b>TASEEN VASTAAVIEN LIITETIEDOT</b>     |                         |                         |
| <b>Pysyvät vastaavat</b>                 |                         |                         |
| <b>Aineettomat hyödykkeet</b>            |                         |                         |
| Tilikauden lopussa                       | 6 391,00                | 0,00                    |
| <b>Aineelliset hyödykkeet</b>            |                         |                         |
| Liittymismaksut                          |                         |                         |
| tilikauden alussa                        | 79 084,00               | 79 084,00               |
| lisäykset                                | 20 121,32               | 0,00                    |
| tilikauden lopussa                       | 99 205,32               | 79 084,00               |
| Rakennukset ja rakennelmat               |                         |                         |
| tilikauden alussa                        | 12 528 849,47           | 12 704 133,31           |
| lisäykset                                | 6 653,79                | 7 174,64                |
| poistot                                  | -182 553,53             | -182 458,48             |
| tilikauden lopussa                       | 12 352 949,73           | 12 528 849,47           |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat |                         |                         |
| tilikauden alussa                        | 14 037,86               | 0,00                    |
| lisäykset                                | 320 404,76              | 14 037,86               |
| tilikauden lopussa                       | 334 442,62              | 14 037,86               |
| <b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>   | <b>12 786 597,67</b>    | <b>12 621 971,33</b>    |
| <b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>        | <b>12 792 988,67</b>    | <b>12 621 971,33</b>    |

|   | 01.01.2023 - 31.12.2023 | 01.01.2022 - 31.12.2022 |
|---|-------------------------|-------------------------|
| <b>OMA PÄÄOMA</b>                         |                         |                         |
| <b>Sidottu oma pääoma</b>                 |                         |                         |
| Osakepääoma                               |                         |                         |
| tilikauden alussa                         | 2 500,00                | 2 500,00                |
| tilikauden lopussa                        | 2 500,00                | 2 500,00                |
| <b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>        | <b>2 500,00</b>         | <b>2 500,00</b>         |
| <b>Vapaa oma pääoma</b>                   |                         |                         |
| Sijoitetun vapaan omon rahasto            |                         |                         |
| tilikauden alussa                         | 13 669 822,01           | 13 669 822,01           |
| lisäykset                                 | 2 861 300,00            | 0,00                    |
| tilikauden lopussa                        | 16 531 122,01           | 13 669 822,01           |
| Edellisten tilikausien voitto (tappio)    | -385 843,60             | -220 942,13             |
| Tilikauden voitto/tappio                  | -178 605,10             | -164 901,47             |
| Voittovararat yhteensä tilikauden lopussa | -564 448,70             | -385 843,60             |
| <b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>          | <b>15 966 673,31</b>    | <b>13 283 978,41</b>    |
| <b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>                | <b>15 969 173,31</b>    | <b>13 286 478,41</b>    |

## Muut liitetiedot

### Olennaisia tapahtumia tilikaudella

Postipuiston Pysäköinti Oy:n toiminta-alue laajentui sopimusalueelle 2 vuoden 2023 aikana.

Yhtiö otti käyttöön verkkosivuston ([www.postipuistonpysakointi.fi](http://www.postipuistonpysakointi.fi)) helmikuussa 2023, joka on tarkoitettu yhtiön toiminta-alueen osakasyhteisöille/asukkaille.

Autopaikkatonteille (LPA) 17124/1 ja 17129/3 sijoitettavien autopaikkojen käyttöoikeuden luovutuksen arvonlisäverovelvollisuutta koskevassa asiassa Helsingin hallinto-oikeus hylkäsi 20.2.2023 yhtiön valituksen. Tämän vuoksi yhtiö toimitti asiaa koskevan valituslupahakemuksen ja valituksen 17.3.2023 korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Korkein hallinto-oikeus toimitti yhtiölle 15.12.2023 autopaikkojen käyttöoikeuden luovutuksen arvonlisäverovelvollisuutta koskevassa asiassa kirjallista kuulemistä koskevan kirjelmän. Yhtiö laati kirjelmän perusteella vastauksen Veronsaajien oikeudenvalvontayksikön vastineeseen, joka on toimitettu 8.1.2024 korkeimpaan hallinto-oikeuteen.

Postipuiston Pysäköinti Oy:n autopaikkatontille (LPA) 17129/3 toteutettavan toisen pysäköintilaitoksen urakkakilpailutus järjestettiin kesällä 2023. Hallitus päätti kokouksessaan 9/2023 (16.10.2023) hyväksyä Skanska Talonrakennus Oy:n 14.9.2023 päivätyn urakkatarjouksen kokonaishintaan 5 329 489,00 euroa (sis. alv 24 %). Hankinta-arvoeroittelyn mukaisesti pysäköintilaitoksen 2 hankinta-arvo eli autopaikkojen kokonaishinta on yhteensä 6 447 379,00 euroa (sis. alv 24 %) ja että autopaikan hinta on 40 300 euroa (sis. alv 24 %). Pysäköintilaitoksen 2 rakentaminen on alkanut 1.11.2023, ja se valmistuu arviolta syyskuussa 2025.

### Olennaisia tapahtumia tilikauden jälkeen

Yhtiö tulee tilikauden 2024 aikana valmistelemaan yhtiöjärjestyksen muutoksen Helsingin kaupungin konserniohjauksen tarkistetun ohjeistuksen ja malliasiakirjojen mukaisesti.

### Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt

#### Tonttien vuokrasopimukset

| Tontti  | Vuokra-aika         | Vuokrasopimus nro | allekirjoitus |
|---------|---------------------|-------------------|---------------|
| 17124/1 | 1.3.2020-31.12.2080 | 25722             | 11.5.2020     |

## Allekirjoitukset

(allekirjoitettu sähköisesti)

---

Paikka ja aika

---

Martti Tallila, hallituksen puheenjohtaja

---

Päivi Ahlroos, hallituksen jäsen

---

Rami Nurminen, hallituksen jäsen

---

Merja Rukko, hallituksen jäsen

---

Jari Paavilainen, toimitusjohtaja

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

---

Paikka ja aika

---

Allekirjoitus  
Tilintarkastusrengas Oy



## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

### Kirjanpitoaineisto

Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittelyt

Tililuettelo ja saldoluettelo

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pää- ja päiväkirja

Vastikereskontra

Ostoreskontra

### Tositelajit

**Tallennustapa:** Sähköisesti Hausvise järjestelmässä

| Koodi | Tositelaji       | Numero  |
|-------|------------------|---------|
| GJ    | Muistio          | 1 - 5   |
| PJ    | Ostolasku        | 1 - 289 |
| GI    | Tiliote          | 1 - 344 |
| HJ    | Vastikereskontra | 1 - 12  |
| PL    | Palkkatapahtumat | 1 - 2   |
| AO    | Avaava tase      | 1 - 1   |

### Liitetietotositteet

| Numero | Nimi                                  |
|--------|---------------------------------------|
| 1      | Nordea_saldotodistus                  |
| 2      | Pöytäkirja_hallituksen_kokous_10_2023 |
| 3      | Verotuspäätös_2022                    |
| 4      | Kiinteistöverotuspäätös_2023          |

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Postipuiston Pysäköinti Oy:n yhtiökokoukselle

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet **Postipuiston Pysäköinti Oy:n** (3094935-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä

yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

## **Muut raportointivelvoitteet**

### **Muu informaatio**

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota. Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti. Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 4. huhtikuuta 2024

**Tilintarkastusrengas Oy**

Lotta Kauppila, KHT

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Lotta Marjaana Kauppila

49b208b9-1e1c-40f3-85e8-76cf5b85c51c - 2024-04-04 16:24:31 UTC +03:00

BankID / MobileID - 8bfe4036-a304-438a-8321-1492f73d11d4 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Vuosi: 2024 Talousarvio 2024 (01.01.2024 - 31.12.2024) - Luonnos, Varsinainen  
Tulostettu: 13.03.2024 08:52:36

|   | Budjetoitu<br>202401-202412 | Toteutunut<br>202301-202312 | Budjetoitu<br>202301-202312 | Ero %    |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------|
| <b>RI BUDJETTIPOHJA</b>                       |                             |                             |                             |          |
| <b>HOITOTUOTOT</b>                            |                             |                             |                             |          |
| 3108 Autopaikkavuokrat                        | 290 780,00                  | 224 465,29                  | 215 000,00                  | +29,54%  |
| 434,00 Autopaikat * 50,00 A-hinta * 5,00 KK   | 108 500,00                  |                             |                             |          |
| 434,00 Autopaikat * 60,00 A-hinta * 7,00 KK   | 182 280,00                  |                             |                             |          |
| 108 500,00 Yhteensä + 182 280,00 Yhteensä     | 290 780,00                  |                             |                             |          |
| 3109 Muut vuokratuotot                        | 17 754,12                   | 16 160,56                   | 15 000,00                   | +9,86%   |
| 8,00 MP-paikat * 30,00 A-hinta * 12,00 KK     | 2 880,00                    |                             |                             |          |
| 1 239,51 Huoltotila * 12,00 KK                | 14 874,12                   |                             |                             |          |
| 2 880,00 Yhteensä + 14 874,12 Yhteensä        | 17 754,12                   |                             |                             |          |
| <b>Vuokrat</b>                                | <b>308 534,12</b>           | <b>240 625,85</b>           | <b>230 000,00</b>           |          |
| 3400 Muut kiinteistön tuotot                  | 20 000,00                   | 16 800,20                   | 3 500,00                    | +19,05%  |
| <b>Muut kiinteistön tuotot</b>                | <b>20 000,00</b>            | <b>16 800,20</b>            | <b>3 500,00</b>             |          |
| 8020 Korkotuotot                              | 15 000,00                   | 23 979,16                   |                             | -37,45%  |
| <b>Korkotuotot</b>                            | <b>15 000,00</b>            | <b>23 979,16</b>            | <b>0,00</b>                 |          |
| 8091 Perintämaksutuotot omasta perinnästä     |                             | 520,00                      |                             |          |
| <b>Muut rahoitustuotot</b>                    | <b>0,00</b>                 | <b>520,00</b>               | <b>0,00</b>                 |          |
| <b>HOITOTUOTOT YHTEENSÄ</b>                   | <b>343 534,12</b>           | <b>281 925,21</b>           | <b>233 500,00</b>           |          |
| <b>HOITOKULUT</b>                             |                             |                             |                             |          |
| 5060 Hallituksen kokouspalkkiot               | 15 000,00                   | 13 430,00                   | 15 000,00                   | +11,69%  |
| <b>Henkilöstökulut</b>                        | <b>-15 000,00</b>           | <b>-13 430,00</b>           | <b>-15 000,00</b>           |          |
| 5331 Isännöinnin sopimusveloitukset           | 41 198,28                   | 39 690,00                   | 39 700,00                   | +3,80%   |
| 3 433,19 A-hinta * 12,00 KK                   | 41 198,28                   |                             |                             |          |
| 5332 Isännöinnin erillisveloitukset           | 4 000,00                    | 6 877,20                    | 4 000,00                    | -41,84%  |
| 5333 Isännöinnin kokouspalkkiot               | 500,00                      | 107,00                      | 500,00                      | +367,29% |
| 5350 Maksut tilintarkastustoimistolle         | 600,00                      | 471,20                      | 1 500,00                    | +27,33%  |
| 5360 Lakimies- ym. hallinn. asiantuntijapalkk | 3 500,00                    | 3 100,00                    |                             | +12,90%  |
| 5370 Toimisto- ym. hallintokulut              | 700,00                      | 540,42                      | 400,00                      | +29,53%  |
| 5371 Kokouskulut                              | 2 000,00                    | 1 600,90                    | 2 000,00                    | +24,93%  |
| 5377 Pankki- ja maksuliikennekulut            | 1 800,00                    | 1 497,89                    | 400,00                      | +20,17%  |
| 5378 Perintäkulut                             | 650,00                      | 630,00                      | 550,00                      | +3,17%   |
| 5389 Muut toimisto ja hallintokulut           | 300,00                      | 284,60                      | 200,00                      | +5,41%   |
| <b>Hallinto</b>                               | <b>-55 248,28</b>           | <b>-54 799,21</b>           | <b>-49 250,00</b>           |          |
| 5431 Kiinteistönhoitoyrityksen sopimusveloit. | 4 883,76                    | 4 695,84                    | 4 700,00                    | +4,00%   |
| 406,98 A-hinta * 12,00 KK                     | 4 883,76                    |                             |                             |          |
| 5441 Vartiointi-, valvomo-, hälytyskeskuspalv | 5 045,88                    | 1 638,81                    | 1 200,00                    | +207,90% |
| 420,49 A-hinta * 12,00 KK                     | 5 045,88                    |                             |                             |          |
| 5444 Energian ja veden kulutusseurantamaksut  |                             |                             | 500,00                      |          |
| 5447 Sähkö-, puhelin-, antenni-, kaapelitv.   | 3 600,00                    | 3 514,02                    | 3 500,00                    | +2,45%   |
| 300,00 A-hinta * 12,00 KK                     | 3 600,00                    |                             |                             |          |
| 5448 Hissien, putkipostien, ym. siirtolaiteh. | 1 500,00                    | 1 373,85                    | 500,00                      | +9,18%   |
| 5449 Muut käytön ja huollon maksut laiteh.    | 300,00                      | 178,56                      | 300,00                      | +68,01%  |
| 5450 Käytön ja huollon tarveaineet            | 2 000,00                    | 2 954,89                    | 500,00                      | -32,32%  |
| 5480 Muut käytön ja huollon kulut             | 10 000,00                   | 12 200,98                   | 7 000,00                    | -18,04%  |
| <b>Käyttö ja huolto</b>                       | <b>-27 329,64</b>           | <b>-26 556,95</b>           | <b>-18 200,00</b>           |          |
| 5530 Maksut kiinteistönhoitoyrit. ulkoalueh.  | 7 558,20                    | 7 080,24                    | 7 100,00                    | +6,75%   |
| 629,85 A-hinta * 12,00 KK                     | 7 558,20                    |                             |                             |          |
| 5534 Maksut lumitöistä ja liukkauden torjunn. | 600,00                      | 345,77                      | 1 000,00                    | +73,53%  |
| 5550 Ulkoalueiden hoidon tarveaineet          | 300,00                      |                             | 300,00                      |          |
| 5580 Muut ulkoalueiden hoidon kulut           | 2 500,00                    | 2 228,85                    | 2 500,00                    | +12,17%  |
| <b>Ulkoalueiden huolto</b>                    | <b>-10 958,20</b>           | <b>-9 654,86</b>            | <b>-10 900,00</b>           |          |
| 5631 Siivoussopimusmaksut                     | 4 667,88                    | 5 274,38                    | 4 320,00                    | -11,50%  |
| 388,99 A-hinta * 12,00 KK                     | 4 667,88                    |                             |                             |          |
| 5632 Siivouksen lisätyö- ja erilliskorvaukset | 850,00                      |                             | 850,00                      |          |
| 5680 Muut siivous- ja puhtaanapitokulut       | 5 300,00                    | 2 654,59                    |                             | +99,65%  |
| <b>Siivous</b>                                | <b>-10 817,88</b>           | <b>-7 928,97</b>            | <b>-5 170,00</b>            |          |
| 5700 Lämmitys                                 | 8 000,00                    | 7 801,26                    | 10 000,00                   | +2,55%   |
| <b>Lämmitys</b>                               | <b>-8 000,00</b>            | <b>-7 801,26</b>            | <b>-10 000,00</b>           |          |
| 5800 Vesi ja jätevesi                         | 5 500,00                    | 4 799,94                    | 6 000,00                    | +14,58%  |

|  | <b>Budjetoitu</b><br>202401-202412 | <b>Toteutunut</b><br>202301-202312 | <b>Budjetoitu</b><br>202301-202312 | <b>Ero %</b> |
|--|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| <b>Vesi- ja jätevesi</b>                         | <b>-5 500,00</b>                   | <b>-4 799,94</b>                   | <b>-6 000,00</b>                   |              |
| 5900 Sähkö ja kaasu                              | 35 000,00                          | 43 284,86                          | 17 000,00                          | -19,14%      |
| <b>Sähkö ja kaasu</b>                            | <b>-35 000,00</b>                  | <b>-43 284,86</b>                  | <b>-17 000,00</b>                  |              |
| 6000 Jätehuolto                                  | 300,00                             | 73,16                              | 300,00                             | +310,06%     |
| <b>Jätehuolto</b>                                | <b>-300,00</b>                     | <b>-73,16</b>                      | <b>-300,00</b>                     |              |
| 6110 Kiinteistön (täysarvo)vakuutus              | 4 200,00                           | 4 292,06                           | 4 310,00                           | -2,14%       |
| 6180 Muut vakuutusmaksut                         | 335,00                             | 308,08                             |                                    | +8,74%       |
| <b>Vahinkovakuutukset</b>                        | <b>-4 535,00</b>                   | <b>-4 600,14</b>                   | <b>-4 310,00</b>                   |              |
| 6211 Tonttivuokrakulut                           | 5 000,00                           | 3 157,24                           | 2 900,00                           | +58,37%      |
| <b>Vuokrat</b>                                   | <b>-5 000,00</b>                   | <b>-3 157,24</b>                   | <b>-2 900,00</b>                   |              |
| 6300 Kiinteistövero                              | 63 000,00                          | 61 443,26                          | 25 000,00                          | +2,53%       |
| <b>Kiinteistövero</b>                            | <b>-63 000,00</b>                  | <b>-61 443,26</b>                  | <b>-25 000,00</b>                  |              |
| 6460 Ulkopuolisten rakenteiden korjaukset        | 8 000,00                           | 7 934,03                           | 2 000,00                           | +0,83%       |
| 6470 Sisäpuolisten rakent. ja kalust. korjaus    | 800,00                             | 789,94                             |                                    | +1,27%       |
| 6530 LVI-järjestelmien korjaukset                | 800,00                             | 766,69                             |                                    | +4,34%       |
| 6540 Erityislaitteiden ja koneiden korjaukset    | 8 000,00                           | 20 716,85                          | 1 000,00                           | -61,38%      |
| 6550 Sähkö-, tieto- ja kaasujärj. korjaukset     | 800,00                             | 601,91                             | 2 000,00                           | +32,91%      |
| 6570 Korjaussuunnittelun, -valv., ym. korj.      |                                    | 9 151,20                           |                                    |              |
| 6580 Ilkivaltakorjaukset                         | 1 000,00                           | 1 388,80                           |                                    | -28,00%      |
| 6760 Pysäköintitalon rakennusurakka 2 (UR2)      |                                    | 312 379,56                         |                                    |              |
| 6796 Muut urakankulut                            | 1 000,00                           | 15 260,39                          |                                    | -93,45%      |
| <b>Korjaukset</b>                                | <b>-20 400,00</b>                  | <b>-368 989,37</b>                 | <b>-5 000,00</b>                   |              |
| 6610 Saadut vahinko- ja vakuutuskorvaukset       |                                    | 270,16                             |                                    |              |
| <b>./ Saadut avustukset ja korvaukset</b>        | <b>0,00</b>                        | <b>270,16</b>                      | <b>0,00</b>                        |              |
| 6800 Muut hoitokulut                             |                                    | 210,01                             |                                    |              |
| 6890 Edellisten vuosien kirj. kohd. oikaisut     |                                    | 4 957,26                           |                                    |              |
| <b>Muut hoitokulut (lask. väh. alv)</b>          | <b>0,00</b>                        | <b>-5 167,27</b>                   | <b>0,00</b>                        |              |
| <b>Kiinteistön hoitokulut</b>                    | <b>-261 089,00</b>                 | <b>-611 416,33</b>                 | <b>-169 030,00</b>                 |              |
| 8900 Muut rahoituskulut (ei lainoittain kohd)    |                                    | 10,00                              |                                    |              |
| <b>Muut rahoituskulut</b>                        | <b>0,00</b>                        | <b>-10,00</b>                      | <b>0,00</b>                        |              |
| 6700 Aktivoinnit                                 |                                    | 333 449,55                         |                                    |              |
| <b>Aktivoinnit</b>                               | <b>0,00</b>                        | <b>-333 449,55</b>                 | <b>0,00</b>                        |              |
| <b>HOITOKULUT YHTEENSÄ</b>                       | <b>-261 089,00</b>                 | <b>-611 426,33</b>                 | <b>-169 030,00</b>                 |              |
| <b>Tilik. hoitovastikejäämä</b>                  | <b>82 445,12</b>                   | <b>-329 501,12</b>                 | <b>64 470,00</b>                   |              |
| X910001 Ed. tk hoitovastike yli/alijäämä sisäine | 335 005,96                         | 664 507,08                         | 664 507,08                         | -49,59%      |
| <b>Siirtyvä hoitovastikejäämä</b>                | <b>417 451,08</b>                  | <b>335 005,96</b>                  | <b>728 977,08</b>                  |              |
| <b>TÄSMÄYTYS</b>                                 |                                    |                                    |                                    |              |
| <b>Hoitovastikejäämä</b>                         | <b>417 451,08</b>                  | <b>335 005,96</b>                  | <b>728 977,08</b>                  |              |
| <b>KOKONAISJÄÄMÄ</b>                             | <b>417 451,08</b>                  | <b>335 005,96</b>                  | <b>728 977,08</b>                  |              |

# POSTIPUISTON PYSÄKÖINTI OY:N YHTIÖJÄRJESTYS

## 1 § Toiminimi ja kotipaikka

Yhtiön toiminimi on Postipuiston Pysäköinti Oy ja ruotsiksi Postparks Parkering Ab.

Yhtiön kotipaikka on Helsinki.

## 2 § Toimiala

Yhtiön toimialana on osana Helsingin kaupunkikonsernia toteuttaa, omistaa, vuokrata, luovuttaa, hallita, ylläpitää ja uudistaa Helsingin kaupungin 17. kaupunginosan (Pasila) uudella asuntoalueella (Postipuiston pohjoisosa) asuntotontteja palvelevia ja niiden ulkopuolisia pysäköintilaitoksia ja -alueita ja niiden autopaikkoja sekä tuottaa näihin perustuvia omakustannusperusteisia palveluja osakkeenomistajilleen. Toiminnassaan osakkaisiinsa nähden yhtiö noudattaa omakustannusperiaatetta.

Yhtiön toiminta jakaantuu kahteen sopimusalueeseen. Sopimusalue 1:n tonttien autopaikotus toteutetaan kortteliin 17124 rakennettavalla pysäköintilaitoksella, ja sopimusalue 2:n tonttien autopaikotus toteutetaan kortteliin 17129 rakennettavalla pysäköintilaitoksella.

Yhtiö voi tuottaa palveluja ja vuokrata tilojaan myös ulkopuolisille, mikäli siitä ei aiheudu haittaa yhtiön osakkeenomistajille.

Yhtiö voi toimintaansa varten harjoittaa kiinteistöjen, rakennusten ja rakenteiden, osakkeiden ja osuuksien ostamista, myyntiä, omistamista, vuokrausta ja hallintaa.

Yhtiö toimii ympäristöasioissa vastuullisesti ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti. Yhtiö pyrkii toiminnassaan tehokkaaseen ja ympäristöä säästävään energiankäyttöön.

Yhtiö toimii ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti kestävästi.

Yhtiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa eikä se jaa omistajilleen osinkoa, vaan mahdollinen voitto on käytettävä yhtiön oman toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen kaupunkikonsernin yhtiölle asettamat tavoitteet huomioon ottaen.

## 3 § Osakkeet

Yhtiössä voi olla on A-, B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeita.

Sopimusalueella 1 merkitään B1- ja C1-osakkeita, ja sopimusalueella 2 merkitään B2- ja C2-osakkeita.

B-osakkeita merkitään asuntotonteille toteutettavien asuntojen autopaikkojen osalta ja C-osakkeita liiketilojen autopaikkojen osalta.

A-osake tuottaa yhden (1) äänen. B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeet eivät tuota yhtiössä äänioikeutta.

Yhtiössä määrätyn yhtiön toiminnan tarkoituksen ja voiton tuottamattomuusperiaatteen muuttamiseen tarvitaan kuitenkin määräenemmistö kunkin osakelajin osakkeenomistajilta.

B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeita ei oteta huomioon laskettaessa vähemmistöosakkeiden lunastamista koskevassa osakeyhtiölain 18 luvun 1 §:ssä tarkoitettua äänimäärää.

#### **4 § Etuoikeus uusien osakkeiden merkintään**

Osakkeenomistajilla ei ole etuoikeutta merkitä oman osakelajinsa tai toisen osakelajin uusia osakkeita yhtiön osakeanneissa, vaan uudet B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeet suunnataan yhtiöjärjestyksen 2 §:ssä määritetyn yhtiön toiminta-alueen tonttien uusille vuokralaisille tai omistajille näiden kaavamääräysten mukaisten autopaikkojen toteuttamiseksi.

#### **5 § Osakkeenomistajan ja yhtiön välinen sopimus**

Yhtiö tekee jokaisen B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeiden omistajaksi tulevan yhtiöjärjestyksen 2 §:ssä määritetyn yhtiön toiminta-alueen tontin vuokralaisen tai omistajan kanssa kirjallisen sopimuksen autopaikkojen toteuttamisesta, käytöstä ja rahoituksesta.

#### **6 § Osakkeenomistajilta perittävät maksut**

Osakkeen merkintähinnalla katetaan yhtiön toimialan mukaisten autopaikkojen rakentamisesta aiheutuvat kustannukset. Merkintähinnan lisäksi osakkeenomistajilta peritään erillisiä investointimaksuja ja käyttömaksuja, joilla katetaan yhtiön investointi- ja käyttökustannuksia. Osakkeenomistajilta ei peritä investointi- ja käyttömaksujen lisäksi muita maksuja. A-osakkeisiin ei kohdistu maksuvelvoitetta.

##### **Investointimaksut**

Yhtiön investointikustannuksilla tarkoitetaan yhtiön toimialan mukaisten autopaikkojen rakentamisesta aiheutuvien kustannusten lisäksi korjaus-, perusparannus- ja ylläpitoinvestoinneista johtuvia kustannuksia.

Investointimaksulla katetaan korjaus-, perusparannus- ja ylläpitoinvestoinneista johtuvia kustannuksia. Lisäksi investointimaksulla katetaan myös uudisrakentamisesta aiheutuvat kustannukset siltä osin kuin niitä ei saada katettua osakkeen merkintähinnalla.

Yhtiön investointikustannukset katetaan merkittyjen ja maksettujen osakelajien osakesarjojen osakkeiden omistajien (lukuun ottamatta yhtiön hallussa olevia osakkeita) suorittamalla autopaikkojen investointimaksuilla seuraavasti

- B1- ja C1-osakkeiden omistajat ovat velvollisia suorittamaan investointimaksua, jolla katetaan sopimusalue 1:n autopaikoista yhtiölle aiheutuvat investointikustannukset siltä osin kuin niitä ei saada katettua B1- ja C1-osakkeiden merkintähinnalla.
- B2- ja C2-osakkeiden omistajat ovat velvollisia suorittamaan investointimaksua, jolla katetaan sopimusalue 2:n autopaikoista yhtiölle aiheutuvat investointikustannukset siltä osin kuin niitä ei saada katettua B2- ja C2-osakkeiden merkintähinnalla.

Yhtiökokous vahvistaa investointimaksujen perusteet ja yksikköhinnat. Hallitus vahvistaa investointimaksujen maksuajan ja -tavan.



## **Käyttömaksut**

Yhtiön käyttökustannuksilla tarkoitetaan kunnossapito-, puhtaanapito- ja ylläpitokustannuksia, tontinvuokria, vuokria, vakuutuksia ja vastikkeita sekä yhtiön hallintokuluja.

Yhtiön käyttökustannukset katetaan merkittyjen ja maksettujen osakelajien osakesarjojen osakkeiden omistajien (lukuun ottamatta yhtiön hallussa olevia osakkeita) suorittamalla autopaikkojen käyttömaksuilla:

B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeiden omistajat ovat velvolliset suorittamaan autopaikkojen käyttömaksua, jolla katetaan autopaikoista yhtiölle aiheutuvat käyttökustannukset.

Yhtiökokous vahvistaa käyttömaksujen perusteet ja yksikköhinnat. Hallitus vahvistaa käyttömaksujen maksuajan ja -tavan.

## **7 § Hallitus**

Yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus, johon kuuluu vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) jäsentä.

Yhtiön toimitusjohtaja ei ole hallituksen jäsen.

Hallituksen puheenjohtajan valitsee yhtiökokous.

Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi (2) vuotta sitten, että toimikausi päättyy vaalia tai valintaa seuraavan toisen varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

## **8 § Toimitusjohtaja**

Yhtiöllä on toimitusjohtaja, jonka valitsee hallitus.

Toimitusjohtajan tulee hallituksen ohjeiden ja määräysten mukaisesti hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa.

## **9 § Edustaminen**

Yhtiötä edustavat hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja yksin tai hallituksen siihen oikeuttamat henkilöt kaksi yhdessä.

## **10 § Tilintarkastajat**

Yhtiöllä on yksi (1) tilintarkastaja ja yksi (1) varatilintarkastaja. Jos tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvita.

Tilintarkastajan toimikausi on kaksi (2) vuotta siten, että toimikausi päättyy vaalia tai valintaa seuraavan toisen varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

## **11 § Tilikausi**

Yhtiön tilikausi on 1.1.–31.12.

## **12 § Kokouskutsu**

Kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen on toimitettava A-osakkeenomistajalle kirjallisesti osakasluetteloon merkittyn postiosoitteeseen tai sähköpostiosoitteeseen viimeistään

neljä (4) viikkoa ennen varsinaista yhtiökokousta ja ylimääräiseen yhtiökokoukseen viimeistään kolme (3) viikkoa ennen kokousta.

Lisäksi yhtiö julkaisee kutsun yhtiön internet-sivuilla viimeistään neljä (4) viikkoa ennen varsinaista yhtiökokousta. Ylimääräisen yhtiökokoukseen kutsu on julkaistava viimeistään kolme (3) viikkoa ennen kokousta.

### **13 § Yhtiökokouksen järjestäminen**

Yhtiökokous voidaan hallituksen päätöksellä järjestää ilman kokouspaikkaa siten, että osakkeenomistajat käyttävät täysimääräisesti osakeyhtiölain 5 luvun 1 §:n 1 momentissa tarkoitettua päätösvaltaansa ajantasaisesti tietoliikenneyhteyden ja teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

### **14 § Läsnäolo yhtiökokouksessa**

B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeiden omistajilla on oikeus olla läsnä yhtiön varsinaisessa ja ylimääräisessä yhtiökokouksessa, kuitenkin siten, että yhtä osakkeenomistajaa edustaa vain yksi henkilö.

### **15 § Varsinainen yhtiökokous**

Varsinainen yhtiökokous on pidettävä vuosittain hallituksen määräämänä päivänä toukokuun loppuun mennessä.

Kokouksessa on

esitettävä

- 1 tilinpäätös ja toimintakertomus;
- 2 tilintarkastuskertomus;

päätettävä

- 3 tilinpäätöksen vahvistamisesta;
- 4 taseen osoittaman voiton käyttämisestä;
- 5 vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle;
- 6 talousarvion vahvistamisesta sekä käyttö- ja investointimaksujen perusteista ja yksikköhinnoista;
- 7 hallituksen jäsenille ja tilintarkastajille maksettavista palkkioista;
- 8 tarvittaessa hallituksen jäsenten lukumäärästä;

valittava

- 9 tarvittaessa hallituksen puheenjohtaja ja jäsenet;
- 10 tarvittaessa tilintarkastaja ja varatilintarkastaja.

### **16 § Muut yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat**

Yhtiön kannalta taloudellisesti merkittävät, periaatteellisesti laajakantoiset tai toiminnan laadun ja laajuuden kannalta epätavalliset asiat on käsiteltävä yhtiökokouksessa.

### **17 § Konserniohjaus**

Yhtiö noudattaa toiminnassaan kulloinkin voimassa olevaa Helsingin kaupungin konserniohjetta sekä Helsingin kaupungin yhtiölle antamaa konserniohjausta.

Lisäksi yhtiö ottaa toiminnassaan huomioon Helsingin kaupunkistrategian yhtiötä ja sen toimintaa koskevat osat, yhteisökohtaisen omistajastrategian, kaupungin talousarviossa yhtiölle mahdollisesti asetetut tavoitteet sekä kaupungin yksittäistapauksessa määrittelemän kaupunkikonsernin kokonaisedun.

## **18 § Tietojensaantioikeus**

Helsingin kaupungin pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä on oikeus saada kaikki tarvitsemansa yhtiötä ja sen toimintaa koskevat tiedot.

Helsingin kaupungin luottamushenkilöillä on oikeus saada yhtiöltä tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, joita he toimessaan pitävät tarpeellisina. Tietojensaantioikeus ei kuitenkaan koske sellaisia tietoja ja asiakirjoja, jotka viranomaisen asiakirjoina olisivat lain mukaan salassa pidettäviä.

## **19 § Suostumuslauseke**

Osakkeen hankkiminen luovutustoimin vaatii yhtiön hallituksen suostumuksen.

Suostumusta koskeva hakemus on viipymättä tehtävä kirjallisesti hallitukselle yhtiön kaupparekisteriin merkittyyn osoitteeseen. Yhtiön hallituksen on kahden (2) kuukauden kuluessa hakemuksen saapumisesta käsiteltävä asia, ja samassa ajassa kirjallisesti ilmoitettava hakijalle ratkaisusta.

Tämä yhtiöjärjestyksen määräys on aina merkittävä osakeluetteloon sekä mahdollisiin osakekirjoihin, väliaikaistodistukseen ja osakeantilippuun.

## **20 § Varojenjako**

Koska yhtiön tarkoituksena ei ole voiton tuottaminen osakkeenomistajille, yhtiö ei jaa osinkoa. Varoja vapaan oman pääoman rahastosta jaettaessa, osakepääomaa alennettaessa, omia osakkeita hankittaessa ja lunastettaessa sekä yhtiötä purettaessa ja rekisteristä poistettaessa varat käytetään yhtiön toimialan mukaiseen tai sitä vastaavaan käyttöön tai jaetaan osakkaille osakeomistusten mukaisessa suhteessa osakeyhtiölain määräysten mukaisesti.

## **21 § Sovellettava laki**

Yhtiöön sovelletaan osakeyhtiölain säännöksiä.