

**POSTIPUISTON PYSÄKÖINTI OY**  
(Y-tunnus 3094935-6)

**Kokouskutsu 1/2025**  
24.3.2025

## **VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS**

Aika: Perjantai 25.4.2025 klo 10.00.

Paikka: Retta Isännöinti, neuvotteluhuone Tampere, Valimotie 9-11, Helsinki  
tai  
Microsoft Teams-kokoustyökalu

Asiat: Yhtiökokouksessa käsitellään ja päätetään yhtiöjärjestyksen 14 §:n mukaan varsinaisen yhtiökokouksen käsiteltäväksi määrätyt sekä tässä kokouskutsussa ja esityslistassa todetut asiat.

Siltä osin kuin jokin nähtävillä pidettävä asiakirja ei ole kokouskutsun liitteenä, se on nähtävänä tästä päivästä alkaen kaikkina arkipäivinä Retta Isännöinnin osoitteessa Valimotie 9 - 11, 00380 Helsinki kello 9 – 15 välillä, arkiperjantaisin kello 9 – 14 välillä.

Jos osakkeenomistaja/osakasyhteisö osallistuu kokoukseen Teams-etäyhteydellä, tulee osakkeenomistajan/osakasyhteisön tai tämän valtuutetun ilmoittaa isännöitsijälle sähköpostitse [milja.veilo@retta.fi](mailto:milja.veilo@retta.fi) (to) 24.4.2025 klo 12.00 mennessä se sähköpostiosoite, jolla osakkeenomistaja/ osakasyhteisö tai tämän valtuutettu osallistuu kokoukseen.

Kirjallinen valtakirja tulee toimittaa isännöitsijälle esimerkiksi skannaamalla ja lähettämällä valtakirja sähköpostitse [milja.veilo@retta.fi](mailto:milja.veilo@retta.fi) tai ottamalla valokuva valtakirjasta ja lähettämällä se isännöitsijälle sähköpostitse.

Valtakirjojen tarkastus ennen kokouksen alkua

Esityslista:

Yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Kokouksen avaaminen
2. Kokouksen järjestäytyminen, puheenjohtajan ja sihteerin valitseminen
3. Yhden pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijan valitseminen
4. Läsnä olevien toteaminen ja ääniluettelon vahvistaminen
5. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
6. Esitetään vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tilintarkastuskertomus (Liite 1)

7. Päätetään vuoden 2024 tilinpäätöksen vahvistamisesta

8. Päätetään taseen osoittaman voiton/tappion käyttämisestä

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikauden voitto 86 759,10 euroa merkitään yhtiön vapaan oman pääoman lisäykseksi, eikä osinkoa jaeta.

9. Päätetään vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 2024

10. Päätetään talousarviosta vuodelle 2025 ja käyttömaksujen yksikköhinnoista, jotka yhtiö veloittaa yhtiöjärjestyksen 6 §:n perusteella (Liite 2)

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle talousarvion vahvistamista vuodelle 2025 ja käyttömaksuiksi 1.5.2025 alkaen:

Autopaikkojen käyttömaksu	65,00 euroa/paikka/kuukausi
Moottoripyöräpaikkojen käyttömaksu	32,50 euroa/paikka/kuukausi

11. Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkioista

Päätetään hallituksen jäsenille ja tilintarkastajille maksettavista palkkioista, jotka määräytyvät kaupungin tytäryhteisöjen ja -säätiöiden hallitusten jäsenten yleisiä palkkioperusteita koskevan kaupunginvaltuuston päätöksen 23.6.2021 (213 §) mukaisesti kuitenkin siten, että palkkiot maksetaan kulloinkin voimassa olevan päätöksen mukaisesti.

Tällä hetkellä hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio on 2 390 euroa sekä puheenjohtajan ja jäsenen kokouspalkkio on 240 euroa.

Tilintarkastajalle suoritetaan palkkio esitetyn kohtuullisen laskun mukaisesti.

12. Päätetään hallituksen varsinaisten jäsenten lukumäärästä

Yhtiöjärjestyksen 7 §:n mukaan hallitukseen kuuluu vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) jäsentä.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa 9.5.2022 päätettiin kaupunginhallituksen konsernijaoston päätöksen 7.3.2022 (28 §) mukaisesti hallituksen jäsenten lukumääräksi neljä (4) jäsentä.

14. Valitaan hallituksen varsinaiset jäsenet

Yhtiöjärjestyksen 7 §:n mukaan hallituksen puheenjohtajan valitsee yhtiökokous.

Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi (2) vuotta siten, että toimikausi päättyy vaalia tai valintaa seuraavan toisen varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa 20.5.2025 päätettiin valita hallituksen jäseniksi kaupunginhallituksen konsernijaoston päätöksen 11.3.2024 (7.23 §) mukaisesti kahden vuoden toimikaudelle hallituksen puheenjohtajaksi Päivi Ahlroos sekä hallituksen varsinaisiksi jäseniksi Kristian Berlin, Timo Karhu ja Merja Rukko.

15. Valitaan tilintarkastaja ja tarvittaessa varatilintarkastaja

Yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan tilintarkastajan toimikausi on kaksi (2) vuotta siten, että toimikausi päättyy vaalia tai valintaa seuraavan toisen varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa 20.5.2025 päätettiin valita tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö BDO Oy, päävastuullisena tilintarkastajana KHT, Teemu Koski, tilikausille 2024-2025.

16. Kokouksen päättäminen



## VALTAKIRJA

Valtuutamme \_\_\_\_\_ edustamaan yhtiötämme Postipuiston Pysäköinti Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 25.4.2025.

Helsingissä \_\_\_\_.\_\_\_\_.2025

---

Allekirjoitus  
valtuuttaja, nimen selvennys

Postipuiston\_Pysäköinti\_Oy\_tilinpäätös 2024.pdf

## Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Timo Tapio Karhu	Strong, MobileID FI	2025-02-20 12:23
Päivi Johanna Ahlroos	Strong, MobileID FI	2025-02-21 06:13
MERJA TELLERVO RUKKO	Strong, BankID FI	2025-02-25 12:44
Jari Tapio Paavilainen	Strong, MobileID FI	2025-03-18 09:31
Kristian Aleksi Mikael Berlin	Strong, MobileID FI	2025-03-18 09:32
Teemu Tapio Koski	Strong, MobileID FI	2025-03-19 16:01



### This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

THE SIGNED DOCUMENT FOLLOWS ON THE NEXT PAGE >

# Postipuiston Pysäköinti Oy

## Toimintakertomus ja tilinpäätös

01.01.2024 - 31.12.2024

**Postipuiston Pysäköinti Oy - 3094935-6**  
**Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2024 - 31.12.2024**

**Sisällysluettelo**

<b>Toimintakertomus</b> .....	3
<b>Vastikerahoituslaskelma</b> .....	8
<b>Talousarviovertailu</b> .....	9
<b>Tuloslaskelma</b> .....	10
<b>Tase</b> .....	11
<b>Liitetiedot</b> .....	13
<b>Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset</b> .....	17
<b>Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista</b> .....	19

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2034 asti (KPL 2:10.1 §).

Tilikauden tosineineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päättynyt eli 31.12.2030 asti (KPL 2:10.2 §).

Tilinpäätöksen on laatinut Retta Isännöinti Oy, 0871684-7.



# Hallituksen toimintakertomus

## 1. PERUSTIEDOT YHTIÖSTÄ

Yhtiön toiminimi	Postipuiston Pysäköinti Oy
Yritys- ja yhteisötunnus	3094935-6
Postiosoite	c/o Retta Isännöinti, Valimotie 9-11
Postinumero	00380
Rekisteripaikka	Helsinki

### Omistajat ja osakejakauma:

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiössä voi olla A-, B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeita. A-osake tuottaa yhden (1) äänen. B1-, B2-, C1- ja C2-osakkeet eivät tuota yhtiössä äänioikeutta.

Sopimusalueilla 1 ja 2 merkitään yhteensä vain yksi (1) A-osake, jonka omistaa Helsingin kaupunki.

## 2. HALLINTO

### 2.1. Perustaminen

Yhtiön perustamissopimus on allekirjoitettu 2.10.2019, ja yhtiö on merkitty 10.12.2019 kaupparekisteriin.

### 2.2. Hallitus

Hallituksen jäsenet 1.1.2024—20.5.2024:

Martti Tallila, kymp/maka/make  
Päivi Ahlroos, kaupunginkanslia/aluerakentaminen  
Rami Nurminen, kymp/rya/asuntotuotanto  
Merja Rukko, kymp/rya/asuntotuotanto

21.5.2024—31.12.2024:

Päivi Ahlroos, kanslia/ary  
Merja Rukko, kymp/rya/asuntotuotanto  
Kristian Berlin, kymp/make/tontit  
Timo Karhu, kymp/rya/asuntotuotanto

Hallituksen puheenjohtajana toimi 20.5.2024 saakka Martti Tallila ja 31.12.2024 saakka Päivi Ahlroos.

Hallitus on kokoontunut tilikauden aikana yhteensä yhdeksän (9) kertaa.

### 2.3. Tilintarkastus

Tilintarkastajaksi on valittu tilintarkastusyhteisö BDO Oy, ja päävastuullisena tilintarkastajana toimii KHT Teemu Koski.

### 2.4. Toimitusjohtaja

Yhtiö on tehnyt yhtiön hallinnon hoitamista koskevan palvelusopimuksen Retta Service Oy:n (Retta Isännöinti Oy:n) kanssa. Jari Paavilainen on toiminut koko tilikauden ajan yhtiön toimitusjohtajana.

### 2.5. Palkat ja palkkiot

Hallituksen jäsenille maksettiin palkkio Helsingin kaupungin tytäryhteisöjen ja -säätiöiden hallitusten jäsenten yleisiä palkkioperusteita koskevan kaupunginvaltuuston päätöksen 23.6.2021 (213 §) mukaisesti kuitenkin siten, että palkkiot maksetaan kulloinkin voimassa olevan päätöksen mukaisesti. Hallituksen kokouspalkkioita maksettiin tilikaudella yhteensä 14 870,00 euroa.

### 2.6. Vakuutukset

Yhtiöllä on laaja kiinteistön täysarvovakuutus sekä toiminnan ja hallinnon vastuuvakuutus LähiTapiola Pääkaupunkiseutu Keskinäinen Vakuutusyhtiössä.

## 3. TALOUS

### 3.1. Talousarvion toteutuminen

Talousarvio toteutui kiinteistön tuottojen ja hoitokulujen osalta pääosin odotetusti. Muita kiinteistön tuottoja kertyi arvioitua enemmän sähkölataustolpista kertyneiden sähkönmyyntituottojen takia. Lisäksi kiinteistön korjaustarpeita oli odotettua vähemmän.

Sähkökustannukset ylittyivät talousarviosta, koska sähköautoja ladattiin pysäköintilaitoksessa arvioitua enemmän.

Tilikauden hoitokate oli ylijäämäinen 71 597,98 euroa.

### 3.2 Perityt vastikkeet ja vuokrat

Tilikauden aikana autopaikkojen käyttömaksuja perittiin yhteensä 224 465,29 euroa.

Autopaikan käyttömaksu	50,00 euroa/paikka/kuukausi 1.1. – 31.5.2024
	60,00 euroa/paikka/kuukausi 1.6. – 31.12.2024

Moottoripyöräpaikan käyttömaksu 30,00 euroa/paikka/kuukausi 1.1. – 31.12.2024

Lisäksi muita vuokratuottoja (moottoripyöräpaikat ja huoltotila) perittiin yhteensä 17 208,57 euroa sekä sähköautojen latauspisteiden latausmaksuja kertyi 29 474,01 euroa.

### 3.3 Lainat

Yhtiöllä ei ole lainoja tilikauden lopussa.

### 3.4 Omat osakkeet

Yhtiön hallussa ei ole omia osakkeita.

### 3.5 Pysyvät rasitteet ja kiinnitykset sekä panttikirjat

Pysäköintilaitoksen autopaikkatontille (LPA) 17124/1 voi kohdistua tavanomaisia kiinteistö-rasitteita tai rasitteenluonteisia asioita, kuten yhteisjärjestelysopimukset ja rasitesopimukset. Rasitteista ei tyypillisesti aiheudu kustannuksia osapuolille. Kaupungille vahvistetaan autopaikkatonttien vuokranantajana vuokraoikeuksiin ja pysäköintilaitoksiin vuokrasaatavien perimisen vakuudeksi parhaalla etusijalla laitoskiinnityksiä (panttikirjoja).

Kohde: Vuokraoikeus, laitos

Kiinteistötunnus: 91-17-124-1

Panttikirjan haltija: Helsingin kaupunki (0201256-6)

Panttikirja 8 400 euroa

Sopimukset

#### Maanvuokrasopimus

Helsingin kaupunki on vuokrannut yhtiölle 11.5.2020 allekirjoitetulla maanvuokrasopimuksella Helsingin kaupungin 91. kaupunginosan korttelin 17124 tontin 1 (kiinteistötunnus 91-17-124-1, pinta-ala 2 629 m<sup>2</sup>, osoite Kollikatu 5) autopaikoitusta varten. Vuokra-aika on 1.3.2020-31.12.2080. Vuosivuokra on ollut vuonna 2024 4 905,40 euroa.

### 3.6 Olennaisia tapahtumia tilikaudella

Varsinaisessa yhtiökokouksessa hyväksyttiin yhtiöjärjestyksen muutos Helsingin kaupungin konserniohjauksen tarkistetun ohjeistuksen ja malliasiakirjojen mukaisesti.

Autopaikkatonteille (LPA) 17124/1 ja 17129/3 sijoitettavien autopaikkojen käyttöoikeuden luovutuksen arvonlisäverovelvollisuutta koskevassa asiassa Helsingin hallinto-oikeus hylkäsi 20.2.2023 yhtiön valituksen. Tämän vuoksi yhtiö toimitti asiaa koskevan valituslupahakemuksen ja valituksen 17.3.2023 korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Korkein hallinto-oikeus toimitti yhtiölle 15.12.2023 autopaikkojen käyttöoikeuden luovutuksen arvonlisäverovelvollisuutta koskevassa asiassa kirjallista kuulemistä koskevan kirjelmän. Yhtiö laati kirjelmän perusteella vastauksen Veronsaajien oikeudenvallontayksikön vastineeseen, joka on toimitettu 8.1.2024 korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Korkein hallinto-oikeus kumosi hallinto-oikeuden antaman aiemman ratkaisun, jossa todettiin kiinteistön käyttöoikeuksien luovuttamisen ko. yhtiömallissa olevan arvonlisäverotonta toimintaa. Korkein hallinto-oikeus ratkaisi 23.9.2024 asian yhtiön eduksi. Yhtiö on hyväksytty arvonlisäverovelvollisten rekisteriin 28.2.2021 lähtien.

Postipuiston Pysäköinti Oy:n autopaikkatontille (LPA) 17129/3 toteutettavan toisen pysäköintilaitoksen urakkailpailutus järjestettiin kesällä 2023. Hallitus päätti kokouksessaan 9/2023 (16.10.2023) hyväksyä Skanska Talonrakennus Oy:n 14.9.2023 päivätyn urakkatarjouksen kokonaishintaan 5 329 489,00 euroa (sis. alv 24 %). Hankinta-arvoerittelyn mukaisesti pysäköintilaitoksen 2 hankinta-arvo eli autopaikkojen kokonaishinta on yhteensä 6 447 379,00 euroa (sis. alv 24 %) ja että autopaikan hinta on 40 300 euroa (sis. alv 24 %). Pysäköintilaitoksen 2 rakentaminen on jatkunut vuoden 2024 ajan ja pysäköintilaitos valmistuu arviolta syyskuussa 2025.

### 3.7 Olennaisia tapahtumia tilikauden jälkeen

Yhtiö on hyväksytty arvonlisäverovelvollisten rekisteriin 28.2.2021 lähtien.

Pysäköintilaitoksen 2 rakentaminen jatkuu vuonna 2025 ja valmistunee vuoden loppuun mennessä.

## 4. TILIKAUDEN TULOS JA SEN KÄSITTELY

Hallitus ehdottaa, että vuoden 2024 tilinpäätöksen osoittama voitto 86 759,10 euroa merkitään yhtiön vapaan oman pääoman lisäykseksi.

Osakepääoma 2 500,00 euroa

Oma pääoma 31.12.2024 oli yhteensä 19 642 632,41 euroa

Helsingissä sähköisenä allekirjoituspäivänä 2025.

Postipuiston Pysäköinti Oy  
Hallitus

**RAHOITUSLASKELMA****01.01.2024 - 31.12.2024****HOITORAHOITUS****HOITOTUOTOT**

Vuokrat	307 928,57
Muut kiinteistön tuotot	29 474,01
Korkotuotot	197 630,65
Muut rahoitustuotot	84,00
SVOP-rahaston lisäys	3 586 700,00
+/- Luottotappiot ja oikaisuerät	7,81
<b>HOITOTUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>4 121 825,04</b>

**HOITOKULUT**

Kiinteistön hoitokulut	-265 812,41
Muut rahoituskulut	0,00
Käyttöomaisuuden lisäykset Pysäköintilaitos 2	-2 361 187,10
<b>HOITOKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-2 626 999,51</b>

**Tilik. rahoitusjäämä****1 494 825,53****Ed. tk rahoitusjäämä****3 176 184,64****Siirtyvä rahoitusjäämä****4 671 010,17****Kertyneet yli-/alijäämät**

Rahoitusjäämä	4 671 010,17
<b>Siirtyvä ylijäämä / alijäämä</b>	<b>4 671 010,17</b>

**Täsmäytys taseeseen**

Rahoitusomaisuus	4 690 354,30
Lyhytaikaiset velat	-19 344,13
<b>Rahoitusvalmius</b>	<b>4 671 010,17</b>

## Talousarviovertailu

	01.01.2024 - 31.12.2024	Budjetti 2024	Ero %
<b>TALOUSARVIOVERTAILU</b>			
<b>KIINTEISTÖN TUOTOT</b>			
<b>Vastikkeet</b>			
<b>Vastikkeet yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Vuokrat	307 928,57	308 534,12	(-0,20 %)
Muut kiinteistön tuotot	29 474,01	20 000,00	(47,37 %)
<b>KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>337 402,58</b>	<b>328 534,12</b>	<b>(2,70 %)</b>
<b>Luottotappiot ja muut oikaisuerät</b>			
Luottotappiot ja muut oikaisuerät	7,81	0,00	
<b>Luottotappiot ja muut oikaisuerät yhteensä</b>	<b>7,81</b>	<b>0,00</b>	
<b>KIINTEISTÖN HOITOKULUT</b>			
<b>Kiinteistön hoitokulut</b>			
Henkilöstökulut	-14 870,00	-15 000,00	(-0,87 %)
Hallinto	-50 330,13	-55 248,28	(-8,90 %)
Käyttö- ja huolto	-35 834,86	-27 329,64	(31,12 %)
Ulkoalueiden hoito	-10 221,37	-10 958,20	(-6,72 %)
Siivous	-9 747,79	-10 817,88	(-9,89 %)
Lämmitys	-8 600,33	-8 000,00	(7,50 %)
Vesi ja jätevesi	-5 228,02	-5 500,00	(-4,95 %)
Sähkö ja kaasu	-41 724,65	-35 000,00	(19,21 %)
Jätehuolto	-288,92	-300,00	(-3,69 %)
Vahinkovakuutukset	-4 477,48	-4 535,00	(-1,27 %)
Vuokrat	-4 905,40	-5 000,00	(-1,89 %)
Kiinteistövero	-63 393,93	-63 000,00	(0,63 %)
Korjaukset	-2 378 131,90	-20 400,00	(11 557,51 %)
./ Aktivoinnit taseeseen	2 361 187,10	0,00	
Muut hoitokulut	755,27	0,00	
<b>KIINTEISTÖN HOITOKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-265 812,41</b>	<b>-261 089,00</b>	<b>(1,81 %)</b>
<b>HOITOKATE</b>	<b>71 597,98</b>	<b>67 445,12</b>	<b>(6,16 %)</b>

## Tuloslaskelma

	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
<b>TULOSLASKELMA</b>		
<b>KIINTEISTÖN TUOTOT</b>		
Vuokrat	307 928,57	240 625,85
Muut kiinteistön tuotot	29 474,01	16 800,20
<b>KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>337 402,58</b>	<b>257 426,05</b>
<b>Luottotappiot ja muut oikaisuerät</b>		
Luottotappiot ja muut oikaisuerät	7,81	0,00
<b>Luottotappiot ja muut oikaisuerät yhteensä</b>	<b>7,81</b>	<b>0,00</b>
<b>KIINTEISTÖN HOITOKULUT</b>		
<b>Kiinteistön hoitokulut</b>		
Henkilöstökulut	-14 870,00	-13 430,00
Hallinto	-50 330,13	-54 799,21
Käyttö- ja huolto	-35 834,86	-26 556,95
Ulkoalueiden hoito	-10 221,37	-9 654,86
Siivous	-9 747,79	-7 928,97
Lämmitys	-8 600,33	-7 801,26
Vesi ja jätevesi	-5 228,02	-4 799,94
Sähkö ja kaasu	-41 724,65	-43 284,86
Jätehuolto	-288,92	-73,16
Vahinkovakuutukset	-4 477,48	-4 600,14
Vuokrat	-4 905,40	-3 157,24
Kiinteistövero	-63 393,93	-61 443,26
Korjaukset	-2 378 131,90	-368 989,37
./ Saadut korvaukset	0,00	270,16
./ Aktivoinnit taseeseen	2 361 187,10	333 449,55
Muut hoitokulut	755,27	-5 167,27
<b>KIINTEISTÖN HOITOKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-265 812,41</b>	<b>-277 966,78</b>
<b>HOITOKATE</b>	<b>71 597,98</b>	<b>-20 540,73</b>
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>		
Rakennuksista ja rakennelmista	-182 553,53	-182 553,53
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ</b>	<b>-182 553,53</b>	<b>-182 553,53</b>
<b>RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT</b>		
Korkotuotot	197 630,65	23 979,16
<b>Muut rahoitustuotot</b>		
Muut rahoitustuotot	84,00	520,00
Muut rahoituskulut	0,00	-10,00
<b>RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT YHTEENSÄ</b>	<b>197 714,65</b>	<b>24 489,16</b>
<b>VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>86 759,10</b>	<b>-178 605,10</b>
<b>TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO</b>	<b>86 759,10</b>	<b>-178 605,10</b>



## Tase

	31.12.2024	31.12.2023
<b>TASE</b>		
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>AINEETTOMAT HYÖDYKKEET</b>		
Aineettomat oikeudet	6 391,00	6 391,00
<b>AINEETTOMAT HYÖDYKKEET YHTEENSÄ</b>	<b>6 391,00</b>	<b>6 391,00</b>
<b>AINEELLISET HYÖDYKKEET</b>		
Maa- ja vesialueet		
Liittymismaksut	99 205,32	99 205,32
Rakennukset ja rakennelmat		
Rakennukset ja rakennelmat	12 170 396,20	12 352 949,73
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	2 695 629,72	334 442,62
<b>AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ</b>	<b>14 965 231,24</b>	<b>12 786 597,67</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>14 971 622,24</b>	<b>12 792 988,67</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>LYHYTAIKAISET SAAMISET</b>		
Saamiset kiinteistön tuotoista	316,35	1 249 659,35
<b>LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ</b>	<b>316,35</b>	<b>1 249 659,35</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>		
Rahat ja pankkisaamiset	4 690 037,95	2 050 879,34
<b>Rahat ja pankkisaamiset yhteensä</b>	<b>4 690 037,95</b>	<b>2 050 879,34</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>4 690 354,30</b>	<b>3 300 538,69</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>19 661 976,54</b>	<b>16 093 527,36</b>

## Tase

	31.12.2024	31.12.2023
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Sijoitetun vapaan opon rahasto	20 117 822,01	16 531 122,01
<b>Edellisten tilikausien voitto/tappio</b>	<b>-564 448,70</b>	<b>-385 843,60</b>
<b>Tilikauden voitto/tappio</b>	<b>86 759,10</b>	<b>-178 605,10</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>19 642 632,41</b>	<b>15 969 173,31</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA</b>		
Saadut ennakot	1 607,15	1 406,89
Ostovelat	5 330,58	115 502,16
Siirtovelat	12 406,40	7 445,00
<b>LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>19 344,13</b>	<b>124 354,05</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>19 344,13</b>	<b>124 354,05</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>19 661 976,54</b>	<b>16 093 527,36</b>

# Liitetiedot

## Tilinpäätösperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu pienyritysten säännösten mukaisesti (Valtioneuvoston asetus Pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista 1753/2015, 2. ja 3. luku)

## Tuloslaskelmaa ja tasetta koskevat liitetiedot

### Selvitys henkilöstöstä

Tilikauden aikana ei yhtiön palveluksessa ole ollut henkilökuntaa.

### Selvitys poistoista

Poistot tehdään ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Poistot perustuvat Helsingin kaupungin poistosuunnitelmaan 18.9.1996 ja jota on tarkennettu 20.1.2016.

Pysäköintilaitoksen 1 poisto-aika on 70 vuotta (tasapoisto). Hankintamenoista 12 778 747,07 euroa tasapoisto vuosittain on 182 553,53 euroa. Tilikaudella on tehty tasapoisto 182 553,53 euroa.

### Muut liitetiedot

### Ollennaiset tapahtumat tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen

Yhtiössä ei ole ollut tilikauden aikana tai sen päättymisen jälkeen normaalista toiminnasta poikkeavia tapahtumia.

**Saadut urakka- tms. vakuudet**

Vakuuden antaja	Vakuuden laatu	Voimassa asti	Määrä / €
	Rakennusaikainen vakuus	30.9.2025	429 797,50

## Taseen liitetiedot

	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
<b>TASEEN VASTAAVIEN LIITETIEDOT</b>		
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>		
Tilikauden alussa	6 391,00	0,00
Tilikauden lopussa	6 391,00	6 391,00
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Liittymismaksut		
tilikauden alussa	99 205,32	79 084,00
lisäykset	0,00	20 121,32
tilikauden lopussa	99 205,32	99 205,32
Rakennukset ja rakennelmat		
tilikauden alussa	12 352 949,73	12 528 849,47
lisäykset	0,00	6 653,79
poistot	-182 553,53	-182 553,53
tilikauden lopussa	12 170 396,20	12 352 949,73
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		
tilikauden alussa	334 442,62	14 037,86
lisäykset	2 361 187,10	320 404,76
tilikauden lopussa	2 695 629,72	334 442,62
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>14 965 231,24</b>	<b>12 786 597,67</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>14 971 622,24</b>	<b>12 792 988,67</b>

	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
<b>Sidottu oma pääoma</b>		
Osakepääoma		
tilikauden alussa	2 500,00	2 500,00
tilikauden lopussa	2 500,00	2 500,00
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
<b>Vapaa oma pääoma</b>		
Sijoitetun vapaan opon rahasto		
tilikauden alussa	16 531 122,01	13 669 822,01
lisäykset	3 586 700,00	2 861 300,00
tilikauden lopussa	20 117 822,01	16 531 122,01
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-564 448,70	-385 843,60
Tilikauden voitto/tappio	86 759,10	-178 605,10
Voittovarot yhteensä tilikauden lopussa	-477 689,60	-564 448,70
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>19 640 132,41</b>	<b>15 966 673,31</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>19 642 632,41</b>	<b>15 969 173,31</b>

## Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset

---

Paavilainen Jari  
Toimitusjohtaja

---

Sähköisen allekirjoituksen päivämääränä 2025

---

Ahlroos Päivi  
Hallituksen puheenjohtaja

---

Sähköisen allekirjoituksen päivämääränä 2025

---

Rukko Merja  
Hallituksen jäsen

---

Sähköisen allekirjoituksen päivämääränä 2025

---

Karhu Timo  
Hallituksen jäsen

---

Sähköisen allekirjoituksen päivämääränä 2025

---

Berlin Kristian  
Hallituksen jäsen

---

Sähköisen allekirjoituksen päivämääränä 2025

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

---

Koski Teemu

Tilintarkastaja, KHT

---

Sähköisen allekirjoituksen päivämääränä 2025



## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

### Kirjanpitoaineisto

Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittelyt

Tililuettelo ja saldoluettelo

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pää- ja päiväkirja

Vastikereskontra

Ostoreskontra

### Tositelajit

**Tallennustapa:** Sähköisesti Hauswise järjestelmässä

Koodi	Tositelaji	Numero
GJ	Muistio	1 - 16
PJ	Ostolasku	1 - 374
GI	Tiliote	1 - 279
HJ	Vastikereskontra	1 - 16
PL	Palkkatapahtumat	1 - 4
AO	Avaava tase	1 - 1

### Liitetietotositteet

Numero	Nimi
1	Nordea_saldotodistus
2	Danske_Bank_saldotodistus
3	Veotuspäätös_2023
4	Kiinteistöverotuspäätös_2024

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Postipuiston Pysäköinti Oy -nimisen yhtiön yhtiökokoukselle

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Postipuiston Pysäköinti Oy -nimisen yhtiön (y-tunnus 3094935-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonemme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonemme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonemme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva

olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

## Muut raportointivelvoitteet

### Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 19.3.2025

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Teemu Koski  
KHT

	Budjetoitu 202401-202412	Toteutunut 202401-202412	Budjetoitu 202501-202512	Teksti
<b>RI BUDJETTIPOHJA</b>				
<b>HOITOTUOTOT</b>				
3108 Autopaikkavuokrat	290 780,00	290 720,00		
3109 Muut vuokratuotot	17 754,12	17 208,57	15 028,80	Traktoritalli
1 252,40 Huoltotila *12,00 KK				
3125 Autotallivuokrat, Alv			3 040,00	MP-Paikat
8,00 Yksiköt * 30,00 A-hinta * 4,00 KK				
8,00 Yksiköt * 32,50 A-hinta * 8,00 KK				
3128 Autopaikkavuokrat, Alv			329 840,00	AP-Paikat
434,00 Yksiköt * 60,00 A-hinta * 4,00 KK				
434,00 Yksiköt * 65,00 A-hinta * 8,00 KK				
<b>Vuokrat</b>	<b>308 534,12</b>	<b>307 928,57</b>	<b>347 908,80</b>	
3400 Muut kiinteistön tuotot	20 000,00	29 474,01	30 000,00	LIIKENNEVIRTA TULO
<b>Muut kiinteistön tuotot</b>	<b>20 000,00</b>	<b>29 474,01</b>	<b>30 000,00</b>	
8020 Korkotuotot	15 000,00	197 630,65	65 000,00	
<b>Korkotuotot</b>	<b>15 000,00</b>	<b>197 630,65</b>	<b>65 000,00</b>	
8091 Perintämaksutuotot omasta perinnästä		84,00		
<b>Muut rahoitustuotot</b>	<b>0,00</b>	<b>84,00</b>	<b>0,00</b>	
3900 Luottotappiot ja oikaisuerät		7,81		
Suoritettavat arvonnalisäverot kiint.tuot.			-67 636,97	
<b>+/- luottotappiot ja oikaisuerät</b>	<b>0,00</b>	<b>7,81</b>	<b>0,00</b>	
<b>HOITOTUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>343 534,12</b>	<b>535 125,04</b>	<b>442 908,80</b>	
<b>HOITOKULUT</b>				
5060 Hallituksen kokouspalkkiot	15 000,00	14 870,00	15 000,00	
<b>Henkilöstökulut</b>	<b>-15 000,00</b>	<b>-14 870,00</b>	<b>-15 000,00</b>	
5331 Isännöinnin sopimusveloitukset	41 198,28	41 364,40	42 700,00	
5332 Isännöinnin erilliselveloitukset	4 000,00	337,34	2 000,00	
5333 Isännöinnin kokouspalkkiot	500,00		1 000,00	
5350 Maksut tilintarkastustoimistolle	600,00	905,20	1 000,00	
5360 Lakimies- ym. hallinn. asiantuntijapalkk	3 500,00	1 860,00	2 000,00	
5370 Toimisto- ym. hallintokulut	700,00	438,72	600,00	
5371 Kokouskulut	2 000,00	2 304,80	2 000,00	
5377 Pankki- ja maksuliikennekulut	1 800,00	1 517,23	1 500,00	
5378 Perintäkulut	650,00	114,00	300,00	
5389 Muut toimisto ja hallintokulut	300,00	1 488,44	600,00	
5348 Kirjanpito toimiston Alv-laskentapalkkio			1 560,00	
1,00 Yksiköt * 130,00 A-hinta * 12,00 KK				
Alv-vähennykset hallintokuluista			-10 607,46	
<b>Hallinto</b>	<b>-55 248,28</b>	<b>-50 330,13</b>	<b>-53 700,00</b>	
5431 Kiinteistöhoito yrityksen sopimusveloit.	4 883,76	4 903,31	5 000,00	
5441 Vartiointi-, valvomo-, hälytyskeskuspalv	5 045,88	4 216,58	5 000,00	
5447 Sähkö-, puhelin-, antenni-, kaapelitv.	3 600,00	3 638,39	32 000,00	LIIKENNEVIRTA 36KK
5448 Hissien, putkipostien, ym. siirtolaiteh.	1 500,00			Huoltosopimus voimassa
5449 Muut käytön ja huollon maksut laiteh.	300,00		300,00	
5450 Käytön ja huollon tarveaineet	2 000,00	34,68	2 000,00	
5480 Muut käytön ja huollon kulut	10 000,00	23 041,90	15 000,00	
Alv-vähennykset käytön ja huollon kuluista			-11 942,98	
<b>Käyttö ja huolto</b>	<b>-27 329,64</b>	<b>-35 834,86</b>	<b>-59 300,00</b>	
5530 Maksut kiinteistöhoito yritt. ulkoalueh.	7 558,20	7 393,09	7 400,00	
5534 Maksut lumitöistä ja liukkauden torjunn.	600,00	407,90	600,00	
5550 Ulkoalueiden hoidon tarveaineet	300,00	90,52	300,00	
5580 Muut ulkoalueiden hoidon kulut	2 500,00	2 329,86	2 500,00	
Alv-vähennykset ulkoal huollon kuluista			-2 175,11	
<b>Ulkoalueiden huolto</b>	<b>-10 958,20</b>	<b>-10 221,37</b>	<b>-10 800,00</b>	
5631 Siivoussopimusmaksut	4 667,88	4 686,68	5 000,00	
0,00 A-hinta * 0,00 KK				
5632 Siivouksen lisätyö- ja erilliskorvaukset	850,00		500,00	
5680 Muut siivous- ja puhtaanapitokulut	5 300,00	5 061,11	5 000,00	
Alv-vähennykset siivouksen kuluista			-2 114,70	
<b>Siivous</b>	<b>-10 817,88</b>	<b>-9 747,79</b>	<b>-10 500,00</b>	

	Budjetoitu 202401-202412	Toteutunut 202401-202412	Budjetoitu 202501-202512	Teksti
5700 Lämmitys	8 000,00	8 600,33	8 600,00	
Alv-vähennykset lämmityksen kuluista			-1 732,03	
<b>Lämmitys</b>	<b>-8 000,00</b>	<b>-8 600,33</b>	<b>-8 600,00</b>	
5800 Vesi ja jätevesi	5 500,00	5 228,02	5 500,00	
Alv-vähennykset vesikuluista			-1 107,70	
<b>Vesi- ja jätevesi</b>	<b>-5 500,00</b>	<b>-5 228,02</b>	<b>-5 500,00</b>	
5900 Sähkö ja kaasu	35 000,00	41 724,65	42 000,00	
Alv-vähennykset sähkö- ja kaasukuluista			-8 458,77	
<b>Sähkö ja kaasu</b>	<b>-35 000,00</b>	<b>-41 724,65</b>	<b>-42 000,00</b>	
6000 Jätehuolto	300,00	288,92	300,00	
Alv-vähennykset jätehuoltokuluista			-60,42	
<b>Jätehuolto</b>	<b>-300,00</b>	<b>-288,92</b>	<b>-300,00</b>	
6110 Kiinteistön (täysarvo)vakuutus	4 200,00	4 142,60	4 600,00	
6180 Muut vakuutusmaksut	335,00	334,88	370,00	
<b>Vahinkovakuutukset</b>	<b>-4 535,00</b>	<b>-4 477,48</b>	<b>-4 970,00</b>	
6211 Tonttivuokrakulut	5 000,00	4 905,40	5 500,00	
<b>Vuokrat</b>	<b>-5 000,00</b>	<b>-4 905,40</b>	<b>-5 500,00</b>	
6300 Kiinteistövero	63 000,00	63 393,93	63 400,00	
<b>Kiinteistövero</b>	<b>-63 000,00</b>	<b>-63 393,93</b>	<b>-63 400,00</b>	
6440 Ulkoaluerak., -varusteiden ja -kal. korj		2 740,23		
6460 Ulkopuolisten rakenteiden korjaukset	8 000,00	5 013,87	6 000,00	
6470 Sisäpuolisten rakent. ja kalust. korjaus	800,00		800,00	
6530 LVI-järjestelmien korjaukset	800,00	2 097,51	1 800,00	
6540 Erityislaitteiden ja koneiden korjaukset	8 000,00	14 675,42	5 000,00	
6550 Sähkö-, tieto- ja kaasujärj. korjaukset	800,00	3 632,01	1 500,00	
6570 Korjaussuunnittelun, -valv., ym. korj.		17 067,79		
6580 Ilkivaltakorjaukset	1 000,00		7 000,00	
6760 Pysäköintitalon rakennusurakka 2 (UR2)		2 316 350,00		
6796 Muut urakankulut	1 000,00	16 555,07	3 000,00	
Alv vähennykset korjauskuluista			-4 894,01	
<b>Korjaukset</b>	<b>-20 400,00</b>	<b>-2 378 131,90</b>	<b>-25 100,00</b>	
6890 Edellisten vuosien kirj. kohd. oikaisu		-755,27		
<b>Muut hoitokulut</b>	<b>0,00</b>	<b>755,27</b>	<b>0,00</b>	
<b>Kiinteistön hoitokulut</b>	<b>-261 089,00</b>	<b>-2 626 999,51</b>	<b>-304 670,00</b>	
6700 Aktivoinnit		2 361 187,10		
<b>Aktivoinnit</b>	<b>0,00</b>	<b>-2 361 187,10</b>	<b>0,00</b>	
<b>HOITOKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-261 089,00</b>	<b>-2 626 999,51</b>	<b>-304 670,00</b>	
<b>Tilik. hoitovastikejäämä</b>	<b>82 445,12</b>	<b>-2 091 874,47</b>	<b>138 238,80</b>	
X910001 Ed. tk hoitovastike yli/alijäämä sisäine	335 005,96	3 176 184,64	3 176 184,64	
<b>Siirtyvä hoitovastikejäämä</b>	<b>417 451,08</b>	<b>1 084 310,17</b>	<b>3 314 423,44</b>	
<b>HOITOTOIMEN ALV-LASKELMA</b>				
Suoritettava Alv vastikkeista			-67 636,97	
<b>SUORITETTAVAT ALV:T</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-67 636,97</b>	
Alv-vähennykset kuluista			43 093,18	
5348 Kirjanpitoimiston Alv-laskentapalkkio			-1 560,00	
-1,00 Yksiköt * -130,00 A-hinta * -12,00 KK				
<b>VÄHENNETTÄVÄ ALV:T</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41 533,18</b>	
<b>ALV YHTEENSÄ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-26 103,79</b>	
<b>Tilik. hv alv-lisävastikejäämä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-26 103,79</b>	
<b>Siirtyvä hv alv-lisävastikejäämä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-26 103,79</b>	
<b>TÄSMÄYTYS</b>				
<b>Hoitovastikejäämä</b>	<b>417 451,08</b>	<b>1 084 310,17</b>	<b>3 314 423,44</b>	
<b>Hv alv-lisävastikejäämä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-26 103,79</b>	
<b>KOKONAISJÄÄMÄ</b>	<b>417 451,08</b>	<b>1 084 310,17</b>	<b>3 288 319,65</b>	